

HƯỚNG DẪN**Triển khai thực hiện một số nội dung về việc sắp xếp,
tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Ninh Bình năm 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 (được sửa đổi, bổ sung năm 2025); Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố; Kế hoạch số 181/KH-UBND ngày 22/5/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Sở Nội vụ hướng dẫn một số nội dung về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh, như sau:

1. Về công tác thông tin, tuyên truyền**a) Nội dung thông tin, tuyên truyền:**

- Ủy ban nhân dân cấp xã phối hợp các cơ quan liên quan tại địa phương triển khai thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền để tạo sự thống nhất, đồng thuận của cả hệ thống chính trị và các tầng lớp Nhân dân trong quá trình thực hiện việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố. Tăng cường định hướng tư tưởng, dư luận xã hội trong quá trình triển khai thực hiện, tập trung vào một số nội dung chính: Về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu và lợi ích của việc sắp xếp thôn, tổ dân phố; về nguyên tắc thực hiện, lộ trình triển khai và việc phát huy quyền làm chủ của Nhân dân; về nội dung chính của Đề án sắp xếp thôn, tổ dân phố của địa phương; về việc giữ gìn bản sắc văn hóa, truyền thống lịch sử và củng cố khối đại đoàn kết toàn dân; về công tác bố trí, sử dụng và thực hiện chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách. Nội dung, hình thức tuyên truyền cần bám sát theo định hướng của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy tại Hướng dẫn số 38-HD/BTGDVTU ngày 10/6/2026.

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, liên tục.

2. Về trình tự, thủ tục xây dựng, hoàn thiện hồ sơ Đề án

Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm tổ chức thực hiện việc sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của địa phương đảm bảo theo đúng nội dung Kế hoạch số 181/KH-UBND ngày 22/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ và quy định tại Nghị định số 185/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố, gồm các nội dung chính sau đây:

- Xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của địa phương, đảm bảo phù hợp với nội dung Phương án tổng thể sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh được UBND tỉnh phê duyệt.

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của địa phương bằng hình thức phù hợp theo quy định của pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Tổng hợp, tiếp thu, giải trình đầy đủ ý kiến tham gia của Nhân dân để hoàn thiện hồ sơ Đề án theo quy định.

- Trình Hội đồng nhân dân cấp xã xem xét, ban hành Nghị quyết về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của địa phương.

3. Việc xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố

Căn cứ nguyên tắc về sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố; tiêu chuẩn của thôn, tổ dân phố; phương án tổng thể sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh được UBND tỉnh phê duyệt và phương án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của địa phương, Ủy ban nhân dân cấp xã xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố theo quy định (*mẫu Đề án theo Phụ lục số 01 gửi kèm*).

4. Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về Đề án

Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố năm 2026 thực hiện theo quy định tại Điều 25, 26 và 28 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và áp dụng quy định tại Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các quy định có liên quan.

a) Phạm vi lấy ý kiến Nhân dân:

Phạm vi lấy ý kiến nhân dân được thực hiện đối với các thôn, tổ dân phố cụm dân cư có liên quan trực tiếp đến việc sắp xếp, tổ chức lại và đổi tên thôn, tổ dân phố hoặc ghép cụm dân cư.

b) Hình thức lấy ý kiến Nhân dân:

UBND cấp xã có thể quyết định lựa chọn một trong hai hình thức lấy ý kiến Nhân dân: Tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư hoặc Phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình.

(1) Đối với hình thức tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư:

- Cuộc họp của cộng đồng dân cư do Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố triệu tập và chủ trì tổ chức. Thành phần tham dự cuộc họp của cộng đồng dân cư gồm Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở thôn, tổ dân phố, đại diện các hộ gia đình trong thôn, tổ dân phố và mời đại diện cấp ủy, chính quyền, mặt trận tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội cấp xã tham dự.

- Trường hợp thôn, tổ dân phố có từ 200 hộ gia đình trở lên hoặc có địa bàn dân cư sinh sống không tập trung thì có thể tổ chức các cuộc họp theo từng cụm dân cư. Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố có thể ủy quyền cho thành viên Ban công tác Mặt trận hoặc một công dân có uy tín cư trú tại cụm dân cư chủ trì, điều hành cuộc họp của cụm dân cư và báo cáo kết quả với Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố để tổng hợp vào kết quả chung của toàn thôn, tổ dân phố.

- Trình tự tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư được thực hiện như sau:

+ Người chủ trì cuộc họp tuyên bố lý do, nêu mục đích, yêu cầu, nội dung cuộc họp; giới thiệu người đề cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký.

+ Người chủ trì cuộc họp trình bày những nội dung về sắp xếp thôn, tổ dân phố liên quan trực tiếp đến thôn, tổ dân phố mình để xem xét, thảo luận.

+ Những người tham gia cuộc họp thảo luận.

+ Người chủ trì cuộc họp tổng hợp chung các ý kiến thảo luận tại cuộc họp; đề xuất các nội dung và phương án biểu quyết đối với các nội dung đã được thảo luận. Việc biểu quyết được thực hiện bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín do các thành viên tham dự cuộc họp quyết định. Trường hợp bỏ phiếu kín thì cuộc họp bầu ra Ban kiểm phiếu để thực hiện việc tổ chức bỏ phiếu kín.

+ Người chủ trì cuộc họp công bố kết quả biểu quyết; kết luận cuộc họp.

- Kết quả lấy ý kiến Nhân dân đối với hình thức tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư tại từng thôn, tổ dân phố được lập thành Biên bản (*mẫu Biên bản theo Phụ lục số 02 gửi kèm*).

(2) Đối với hình thức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình:

- Trường hợp lựa chọn hình thức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình, Ủy ban nhân dân các xã, phường có trách nhiệm ban hành phiếu, hướng dẫn việc viết phiếu và tổng hợp kết quả theo quy định (*mẫu phiếu lấy ý kiến Nhân dân theo Phụ lục số 03 gửi kèm*).

+ Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến Nhân dân tại các thôn, tổ dân phố có từ 03 - 05 thành viên do đại diện Ban công tác mặt trận ở thôn, tổ dân phố là Tổ trưởng và công khai thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến đến Nhân dân ở thôn, tổ dân phố theo quy định.

+ Mỗi hộ gia đình được phát 01 phiếu lấy ý kiến. Tổ phát phiếu có nhiệm vụ gửi phiếu lấy ý kiến trực tiếp đến từng hộ gia đình, tổ chức thu phiếu, tổng hợp đầy đủ, khách quan kết quả lấy ý kiến.

- Kết quả lấy ý kiến Nhân dân đối với hình thức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình tại từng thôn, tổ dân phố được lập thành Biên bản (*mẫu Biên bản theo Phụ lục số 04 gửi kèm*).

c) Tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân:

- UBND cấp xã có trách nhiệm chỉ đạo việc tổng hợp và báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân tại tất cả các thôn, tổ dân phố trên địa bàn theo quy định (*mẫu Báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân theo Phụ lục số 05 gửi kèm*).

- UBND cấp xã tiếp nhận ý kiến, thông tin phản hồi của Nhân dân và nghiên cứu tiếp thu, giải trình về các nội dung thuộc thẩm quyền quyết định của cấp xã và công khai kết quả tổng hợp ý kiến, nội dung giải trình, tiếp thu đến Nhân dân.

d) Thời gian thực hiện lấy ý kiến, tổng hợp kết quả lấy ý kiến: Từ ngày 13/6/2026 đến ngày 19/6/2026).

5. Trình Hội đồng nhân dân cấp xã xem xét, quyết định

a) Hồ sơ Ủy ban nhân dân cấp xã trình HĐND cùng cấp, gồm:

- Tờ trình của UBND cấp xã trình HĐND cùng cấp.
- Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của UBND cấp xã.
- Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân.
- Báo cáo tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến của Nhân dân (nếu có).
- Dự thảo Nghị quyết của HĐND cấp xã (*mẫu dự thảo Nghị quyết của HĐND cấp xã theo Phụ lục số 06 gửi kèm*).

b) Tổ chức kỳ họp của HĐND cấp xã:

Trên cơ sở hồ sơ Đề án do UBND cấp xã trình, Hội đồng nhân dân cấp xã tổ chức kỳ họp để xem xét, ban hành Nghị quyết về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố theo quy định.

c) Thời gian thực hiện: Từ ngày 20/6/2026 đến ngày 23/6/2026.

6. Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện

- Về chế độ thông tin báo cáo định kỳ việc triển khai thực hiện sắp xếp thôn, tổ dân phố đề nghị các địa phương thực hiện theo Văn bản số 4947/SNV-XDCQ ngày 29/5/2026 của Sở Nội vụ.

- Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố và bộ hồ sơ Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố¹ của các địa phương gửi về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ tổng hợp), gồm: 01 bộ hồ sơ giấy và 01 File nén hồ sơ.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 25/6/2026.

Lưu ý: Trường hợp Đề án có sự thay đổi so với Phương án UBND cấp xã đã báo UBND tỉnh, đề nghị UBND các phường, xã giải trình, làm rõ trong nội dung Báo cáo kết quả thực hiện sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của địa phương để theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

7. Về tiêu chuẩn đối với Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ dân phố

Tiêu chuẩn đối với chức danh Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ dân phố được thực hiện theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố.

Đồng thời, ưu tiên bố trí, lựa chọn đối với Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ dân phố bảo đảm tiêu chuẩn sau: (1) Có trình độ học vấn tốt nghiệp trung học phổ thông, trình độ chuyên môn từ trung cấp trở lên phù hợp với yêu cầu hoạt động của thôn, tổ dân phố; (2) Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ như soạn thảo văn bản, sử dụng phần mềm quản lý, hệ thống thông tin phục vụ hoạt động của chính quyền cấp xã và các ứng dụng điện tử liên quan. Riêng đối với các đơn vị hành chính cấp xã thuộc khu vực miền núi, vùng có đông đồng bào dân tộc thiểu số, vùng bãi ngang ven biển có khó khăn về nhân sự, UBND cấp xã xem xét, quyết định lựa chọn, bố trí nhưng phải bảo đảm có đủ uy tín, năng lực vận động nhân dân, khả năng hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Trên đây là hướng dẫn triển khai thực hiện một số nội dung về sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh, trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị các địa phương kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ để kịp thời hướng dẫn hoặc tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- TT Đảng ủy xã, phường;
- UBND xã, phường;
- Giám đốc, PGĐ Sở (phụ trách);
- Lưu: VT, XDCQ.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Tuyên

¹ Bộ hồ sơ gồm: (1) Tờ trình của Ủy ban nhân dân cấp xã trình HĐND cùng cấp; (2) Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố của Ủy ban nhân dân cấp xã. (3) Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân. (4) Báo cáo tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến của Nhân dân (nếu có). (5) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp xã.

