

Số: /QĐ-UBND

Đông A, ngày tháng 01 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử phường Đông A**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐÔNG A**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 06/4/2016;*

*Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;*

*Căn cứ Quyết định số 645/QĐ-UBND ngày 29/9/2025 của UBND phường Đông A về việc thành lập Trang Thông tin điện tử phường;*

*Căn cứ Quyết định số 647/QĐ-UBND ngày 30/9/2025 của UBND phường Đông A ban hành Quy chế quản lý, vận hành, cung cấp và khai thác thông tin trên Trang Thông tin điện tử phường;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường tại Tờ trình số 10/TTr-VHXH ngày 10/01/2026.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử phường Đông A, tỉnh Ninh Bình (sau đây gọi tắt là Ban Biên tập) gồm:

**1. Trưởng ban:**

Ông Phạm Văn Bấy, Phó Chủ tịch UBND phường.

**2. Phó Trưởng ban:**

Ông Trần Ngọc Ánh, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

**3. Các Ủy viên:**

- Bà Nguyễn Thị Bình, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Ông Tạ Ngọc Long, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;
- Bà Bùi Hương Giang, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND;
- Ông Lê Ngọc Duy, Chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội - Thư ký;
- Ông Phạm Anh Dũng, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND;
- Bà Hoàng Ngọc Anh, Chuyên viên phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

**\* Mời tham gia Ban Biên tập:**

- Bà Nguyễn Thị Hồng Vân, Phó Trưởng ban Xây dựng Đảng phường;
- Ông Trần Đức Phúc, Phó Chánh Văn phòng Đảng ủy phường;
- Ông Trần Hữu Sáng, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy phường;
- Ông Hoàng Ngọc Thế, Phó Trưởng ban Văn hóa - Xã hội, HĐND phường;
- Bà Trần Thị Dung, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường.

**Điều 2.** Chức năng, nhiệm vụ, cơ chế hoạt động của Ban Biên tập

1. Quản lý, vận hành và duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử phường theo đúng quy định của pháp luật, phù hợp định hướng thông tin tuyên truyền của Tỉnh và quy định về bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin.

2. Đôn đốc các cơ quan, đơn vị thường xuyên cung cấp thông tin, nội dung, bài viết,... về hoạt động của cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực phụ trách theo Nghị định 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng và các quy định hiện hành.

3. Tổ chức thực hiện, thu thập, tiếp nhận, biên tập, kiểm duyệt và đăng tải các tin, bài, dữ liệu trên Trang Thông tin điện tử.

4. Đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng nội dung, hình thức Trang Thông tin điện tử phường theo quy định của pháp luật.

5. Thành viên Ban Biên tập làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do Trưởng Ban biên tập phân công.

6. Phòng Văn hóa - Xã hội phường là cơ quan thường trực Ban Biên tập; có trách nhiệm triển khai, theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện các nội dung, công việc liên quan của các đơn vị; tổng hợp, xây dựng báo cáo trình Trưởng Ban biên tập để báo cáo UBND phường, Cổng Thông tin điện tử Tỉnh theo quy định.

7. Kinh phí hoạt động của Ban Biên tập được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hàng năm cho Trang Thông tin điện tử phường.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh Ninh Bình;
- Sở KHCN tỉnh Ninh Bình;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc phường;
- Trang TTĐT phường;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Như**