

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận của Chủ tịch UBND phường**  
**tại cuộc họp UBND phường ngày 20/4/2026**

Ngày 20/4/2026, UBND phường Đông A tổ chức cuộc họp giao ban tuần. Đồng chí Nguyễn Thị Như - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường chủ trì Hội nghị, cùng dự có các đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường; lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND, Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị. Sau khi nghe báo cáo của các đơn vị, đồng chí Chủ tịch UBND phường thống nhất kết luận chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm một số nội dung sau:

**I. NHIỆM VỤ CHUNG**

Các phòng, ban, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ:

1. Căn cứ Quyết định số 47/2026/QĐ-UBND<sup>(1)</sup> và số 48/2026/QĐ-UBND<sup>(2)</sup> ngày 17/4/2026 của UBND tỉnh, đồng thời chủ động rà soát lĩnh vực phụ trách, tham mưu UBND phường sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của UBND phường nhiệm kỳ 2026-2031 và đề xuất Đảng uỷ phường sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của Ban Chấp hành nhiệm kỳ 2025-2030, hoàn thành trước ngày 10/5/2026.

2. Tập trung giải quyết đơn thư của công dân, kiến nghị của cử tri và tham mưu UBND phường theo quy định.

3. Khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, nội dung cần trình HĐND phường tại kỳ họp giải quyết công việc phát sinh, đột xuất; xong trước ngày 30/4/2026.

4. Thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo tại Văn bản số 181/UBND-VP11 ngày 11/01/2026 của UBND tỉnh về xử lý thông tin trên báo chí và mạng xã hội. Chủ động nắm bắt tình hình, tham mưu cho lãnh đạo UBND phường kịp thời kiểm tra, xác minh, xử lý theo thẩm quyền những nội dung phản ánh trên báo chí và mạng xã hội liên quan tới địa bàn phường; kịp thời báo cáo theo quy định đối với trường hợp vượt thẩm quyền.

5. Tăng cường tuyên truyền, trang trí, phát động tổng vệ sinh môi trường chào mừng Ngày Giải phóng miền Nam 30/4 và Quốc tế Lao động 1/5 năm 2026.

**II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

**1. Phòng Văn hoá - Xã hội**

- Tham mưu UBND phường:

+ Điều chỉnh tạm giao biên chế cán bộ, công chức khối chính quyền địa phương (gồm Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường); số người làm việc

---

<sup>(1)</sup>: Quyết định quy định phân cấp, quản lý về tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình.

<sup>(2)</sup>: Quy định phân cấp, quản lý về cán bộ, công chức, viên chức, hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức, hội quản chúng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình.

(viên chức) hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc phạm vi quản lý của UBND phường Đông A năm 2026.

+ Hoàn thiện Đề án thành lập Phòng Nông nghiệp và Môi trường trên cơ sở đóng góp của các Sở ban ngành và ý kiến của Đảng ủy phường.

+ Ban hành Quyết định bổ nhiệm Phó trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị phường.

- Phối hợp với Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng dự toán, cải tạo các nghĩa trang liệt sỹ trên địa bàn phường.

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026-2027 trên địa bàn phường.

## **2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Tham mưu UBND phường:

+ Văn bản chỉ đạo tăng cường công tác quản lý đất đai, xây dựng, trật tự đô thị trong dịp nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương và nghỉ lễ 30/4/2026 - 01/5/2026, hoàn thành trước ngày 24/4/2026.

+ Xây dựng kế hoạch, phương án, Quyết định cưỡng chế, giải toả vi phạm đất đai, trật tự xây dựng trên địa bàn theo quy định; xong trước ngày 24/4/2026.

+ Giải pháp xử lý các trường hợp hộ kinh doanh đặt biển quảng cáo lấn chiếm vỉa hè, đảm bảo cảnh quan đô thị.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan khảo sát, đề xuất giải pháp cải tạo, sửa chữa nhỏ tại trường Mầm non Mỹ Hà.

- Phối hợp với phòng Văn hoá – Xã hội tham mưu UBND phường về nhân sự lãnh đạo quản lý, biên chế phòng Nông nghiệp và Môi trường đảm bảo theo quy định.

## **3. Văn phòng HĐND và UBND**

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan rà soát, thống kê, đề xuất các nội dung dự kiến trình HĐND phường tại kỳ họp giải quyết công việc phát sinh đột xuất, thời gian hoàn thành trước ngày 05/5/2026.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thẩm định kế hoạch, phương án, Quyết định cưỡng chế, giải toả vi phạm đất đai, trật tự xây dựng trên địa bàn.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức rà soát, đối chiếu, làm sạch, cập nhật và đồng bộ dữ liệu đăng ký kết hôn giữa Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”, phục vụ hiệu quả công tác quản lý và giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục đẩy mạnh số hóa hồ sơ hộ tịch, hoàn thiện cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử theo hướng dẫn của Sở Tư pháp để phục vụ người dân, doanh nghiệp.

## **4. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công**

- Phối hợp với phòng Văn hoá – Xã hội tập trung tuyên truyền, trang trí chào mừng Ngày Giải phóng miền Nam 30/4 và Quốc tế Lao động 1/5 năm 2026.

- Theo dõi tình hình dịch bệnh trên động vật và thủy sản; Tiếp tục tập trung chỉ đạo chăm sóc, bảo vệ lúa và hoa màu vụ Xuân; theo dõi chặt chẽ diễn biến của thời tiết, đảm bảo đủ nước cho cây trồng sinh trưởng, phát triển thuận lợi.

## **5. Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng**

- Chủ trì, phối hợp với phòng Văn hoá – Xã hội khảo sát, tham mưu UBND phường đề xuất chủ trương đầu tư, cải tạo, nâng cấp 03 nghĩa trang liệt sỹ (Lộc Hoà, Mỹ Thắng, Mỹ Hà) trên địa bàn.

- Thực hiện công tác giải phóng mặt bằng, triển khai thực hiện các dự án đảm bảo tiến độ, chất lượng.

## **6. Ban chỉ huy Quân sự phường**

- Tham mưu kiện toàn đội xung kích phòng chống thiên tai và phân công nhiệm vụ thành viên đội xung kích phường Đông A, xong trước ngày 23/4/2026.

- Phối hợp với phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị và các đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị, sẵn sàng phục vụ cho công tác phòng chống thiên tai 2026.

## **7. Công an phường**

- Triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm, đảm bảo trật tự an toàn giao thông, an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ... trên địa bàn trong dịp nghỉ lễ 30/4/2026 - 01/5/2026.

- Phối hợp với phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị tham mưu giải pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, trật tự đô thị các tuyến đường trên địa bàn phường (đặc biệt là tuyến đường Nguyễn Công Trứ); duy trì, đảm bảo an toàn giao thông, trật tự đô thị trên trục đường 63B, từ Cổng Xi-phông đến hết khu vực Chợ Sét.

- Triển khai đồng bộ các giải pháp bảo đảm an ninh, an toàn thông tin mạng; tăng cường giám sát, phát hiện sớm, cảnh báo và xử lý kịp thời các nguy cơ mất an toàn thông tin, tấn công mạng; tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ việc chấp hành các quy định về bảo mật, an toàn thông tin tại các hệ thống thông tin của cơ quan, đơn vị trên địa bàn, đặc biệt là các hệ thống kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

UBND phường yêu cầu các đơn vị chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Thông báo này, đảm bảo đúng tiến độ và hiệu quả; kịp thời báo cáo UBND phường những khó khăn vướng mắc để xem xét, giải quyết theo quy định. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc đảm bảo tiến độ theo yêu cầu./.

### ***Nơi nhận:***

- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Các TDP trên địa bàn;
- Website phường;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Phan Thị Tú Anh**