

Số: 06 /KH-TTHĐND

Hồng Quang, ngày 08 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường Hồng Quang năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;
Thực hiện Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 10/12/2025;
Thực hiện Nghị quyết số 15/2025/HĐND ngày 03/4/2026 của HĐND phường Hồng Quang về việc ban hành Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu Hội đồng nhân dân phường Hồng Quang, khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; thực hiện chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường năm 2026, Thường trực HĐND phường xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tạo sự thống nhất và chủ động của các cơ quan trong việc triển khai thực hiện Nghị quyết về Chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường năm 2026, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động giám sát của HĐND phường. Làm cơ sở để các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND phường theo dõi, đôn đốc, đánh giá việc thực hiện các yêu cầu trong hoạt động giám sát của HĐND phường. Nhằm đánh giá tình hình và kết quả công tác quản lý nhà nước đối với các lĩnh vực của UBND phường, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường. Qua đó, xác định rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân và những kiến nghị, giải pháp đề xuất.

2. Yêu cầu

Bám sát chủ trương của Đảng ủy, quy định của pháp luật về hoạt động giám sát. Thực hiện đúng nội dung Nghị quyết về Chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường đã ban hành; đúng phạm vi, đối tượng giám sát; đề cao trách nhiệm của cơ quan giám sát và trách nhiệm báo cáo của các đối tượng chịu sự giám sát, bảo

đảm tính sát thực, hiệu quả. Đổi mới phương thức, tổ chức thực hiện giám sát phải được thực hiện nghiêm túc, khách quan, trung thực, đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG GIÁM SÁT

1. Giám sát thường xuyên:

a) Giám sát quyết định của Ủy ban nhân dân (UBND) phường.

- Phân công các Ban HĐND phường giám sát quyết định của UBND phường được ban hành trong 06 tháng đầu năm 2026 thuộc lĩnh vực Văn hóa – Xã hội.

- Xem xét quyết định của UBND phường có dấu hiệu trái với Hiến pháp, luật, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên, nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường (*nếu có*).

b) Giám sát công tác tiếp dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

Phân công Ban Văn hóa - Xã hội, HĐND phường giám sát báo cáo của UBND phường về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trình tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường và giám sát trực tiếp một số vụ việc khiếu nại, tố cáo (*khi cần thiết*).

c) Giám sát kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri.

Giám sát kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri được Thường trực HĐND phường tổng hợp và báo cáo tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2025.

d) Giám sát việc thực hiện các nghị quyết do HĐND phường ban hành.

Thường trực HĐND phường phân công các Ban của HĐND phường thường xuyên theo dõi, giám sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND phường thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

Căn cứ tình hình thực tế, Thường trực HĐND phường lựa chọn nội dung và xây dựng kế hoạch để tổ chức giám sát việc thực hiện một số nghị quyết do HĐND phường ban hành.

e) Giám sát theo kiến nghị của các cơ quan khác (*nếu có*).

2. Giám sát chuyên đề

Thường trực HĐND phường tổ chức giám sát 2 chuyên đề sau:

+ Thực trạng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; cơ sở vật chất trường học; các khoản thu hỗ trợ hoạt động giáo dục và nguồn tài trợ hợp pháp theo quy định năm học 2025 – 2026 tại các trường Tiểu học trên địa bàn phường.

+ Giám sát việc thực hiện các dự án đầu tư công trên địa bàn phường kể từ sau khi sáp nhập các đơn vị hành chính (01/7/2025) đến thời điểm 31/3/2026.

III. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Đối tượng giám sát

- Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Nông nghiệp và Môi trường, Phòng Kinh tế
- Hạ tầng và Đô thị, Trung tâm phục vụ hành chính công của phường.
- Các trường Tiểu học trên địa bàn phường.

2. Hình thức giám sát

- Giám sát trực tiếp tại các phòng ban, cơ quan chuyên môn của UBND phường, các trường Tiểu học trên địa bàn phường.
- Giám sát gián tiếp theo nội dung báo cáo của UBND phường trình tại kỳ họp giữa năm và một số báo cáo do UBND phường, các phòng ban, cơ quan chuyên môn của UBND phường cung cấp cho đoàn giám sát.
- Trước khi giám sát trực tiếp tại các phòng ban, cơ quan chuyên môn của phường, các trường Tiểu học, Đoàn giám sát sẽ có buổi làm việc trực tiếp với lãnh đạo của các cơ quan trên để thông báo các nội dung giám sát, các tài liệu, mẫu biểu, đề cương để các đơn vị được giám sát thực hiện.

IV. THÀNH PHẦN LÀM VIỆC

1. Đoàn giám sát của HĐND phường: Thành phần theo Nghị Quyết số 17, 18 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường ban hành ngày 22/4/2026.

2. Các đơn vị được giám sát: Lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức phụ trách các nội dung được giám sát.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

A. Thời gian

1. Đối với giám sát thường xuyên:

a) Giám sát kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025.

- Thời gian: Thực hiện trong quý 2 năm 2026

b) Giám sát việc thực hiện các nghị quyết do HĐND phường ban hành.

- Thường trực Hội đồng nhân dân phường phân công các ban Hội đồng nhân dân phường thực hiện giám sát việc thực hiện các Nghị quyết sau:

*** Đối với lĩnh vực thuộc Ban Văn hóa – Xã hội:**

+ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 29/8/2025 về việc chuyển đổi thôn/xóm thành tổ dân phố trên địa bàn phường Hồng Quang.

+ Nghị quyết số 11/2025/NQ-HĐND ngày 29/8/2025 về việc giao biên chế công chức các cơ quan, tổ chức hành chính thuộc HĐND, UBND phường, số lượng người làm việc (viên chức) hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự bảo đảm chi thường xuyên và chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ năm 2025.

+ Nghị quyết số 21/2025/NQ-HĐND ngày 19/12/2025 về việc điều chỉnh giao biên chế công chức các cơ quan, tổ chức hành chính thuộc HĐND, UBND phường, số lượng người làm việc (viên chức) hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập chưa tự bảo đảm chi thường xuyên và chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ năm 2025.

+ Nghị quyết số 09/2026/NQ-HĐND ngày 27/3/2026 về việc tạm giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước, hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập chưa đảm bảo chi thường xuyên, các hội quản chúng thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Ninh Bình và giao chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ năm 2026.

- Thời gian: Thực hiện trong quý 2 năm 2026.

*** Đối với lĩnh vực thuộc Ban Kinh tế - Ngân sách:**

+ Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 22/8/2025 về việc phê chuẩn Kế hoạch đầu tư công trên địa bàn phường Hồng Quang.

+ Nghị quyết số 12/2025/NQ-HĐND ngày 26/9/2025 về việc điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2025 phường Hồng Quang.

+ Nghị quyết số 13/2025/NQ-HĐND ngày 26/9/2025 về việc điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025 phường Hồng Quang.

+ Nghị quyết số 14/2025/NQ-HĐND ngày 26/9/2025 về việc phê chuẩn phương án phân bổ vốn chi tiết cho các dự án đầu tư từ nguồn thu tiền sử dụng đất năm 2025 trên địa bàn phường Hồng Quang.

+ Nghị quyết số 17/2025/NQ-HĐND ngày 19/12/2025 về việc phê chuẩn Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026.

+ Nghị quyết số 20/2025/NQ-HĐND ngày 19/12/2025 về việc phê chuẩn Kế hoạch đầu tư công năm 2026 từ nguồn vốn ngân sách phường Hồng Quang.

+ Nghị quyết số 22/2025/NQ-HĐND ngày 19/12/2025 về việc phê chuẩn điều chỉnh dự án các công trình trên địa bàn phường Hồng Quang.

- Thời gian: Thực hiện trong quý 2 năm 2026.

c) Giám sát quyết định của Ủy ban nhân dân (UBND) phường ban hành trong 06 tháng đầu năm 2026 thuộc lĩnh vực Văn hóa – Xã hội.

- Thời gian: Thực hiện trong quý 3 năm 2026.

d) Giám sát công tác tiếp dân, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân theo báo cáo của UBND phường về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trình tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường.

- Thời gian: Thực hiện trong quý 3 năm 2026.

2. Đối với giám sát chuyên đề: Thường trực HĐND phường tổ chức giám sát 2 chuyên đề sau:

+ Thực trạng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; cơ sở vật chất trường học; các khoản thu hỗ trợ hoạt động giáo dục và nguồn tài trợ hợp pháp theo quy định năm học 2025 – 2026 tại các trường Tiểu học trên địa bàn phường.

- Thời gian: Thực hiện trong quý 4 năm 2026.

+ Giám sát việc thực hiện các dự án đầu tư công trên địa bàn phường kể từ sau khi sáp nhập các đơn vị hành chính (01/7/2025) đến thời điểm 31/3/2026.

- Thời gian: Thực hiện trong quý 4 năm 2026.

B. Địa điểm giám sát: Tại các phòng ban, cơ quan đơn vị được giám sát

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND phường: Xây dựng kế hoạch, đề cương báo cáo, ban hành Nghị quyết thành lập đoàn giám sát, tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch giám sát.

2. Các Ban HĐND phường căn cứ Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND phường, chủ động xây dựng kế hoạch, đề cương, mẫu biểu. Tham mưu triển khai giám sát các nội dung thuộc lĩnh vực Ban phụ trách. Báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công với Thường trực HĐND phường.

3. Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND phường có trách nhiệm tổ chức cho đại biểu HĐND thực hiện các nội dung giám sát theo phân công; tham gia các hoạt động giám sát khi được Thường trực HĐND và các Ban HĐND phường mời.

4. Đại biểu HĐND phường có trách nhiệm thực hiện các nội dung giám sát theo phân công; tham gia Đoàn giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường khi được mời.

5. Văn phòng HĐND và UBND phường:

- Phối hợp với các Ban HĐND phường tham mưu, tổ chức triển khai kế hoạch thực hiện chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường năm 2026 đạt hiệu quả.

- Tham mưu Thường trực HĐND phường kiểm tra, đôn đốc triển khai và tổ chức thực hiện kế hoạch; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền và chuẩn bị các điều kiện phục vụ hoạt động giám sát của Thường trực HĐND phường.

- Phối hợp với các Ban HĐND tham mưu Thường trực HĐND phường xây dựng báo cáo kết quả thực hiện Chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường năm 2026 trình tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 và kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND phường theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Chương trình giám sát của Thường trực HĐND phường năm 2026. Đề nghị UBND phường, UB MTTQ Việt Nam phường, các Ban của HĐND phường, cơ quan, tổ chức, đơn vị và đại biểu HĐND phường căn cứ vào Kế hoạch này để tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng uỷ phường; để báo cáo;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Ban TT Ủy ban MTTQVN phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Văn phòng HĐND và UBND, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường;
- các cơ quan, đơn vị được giám sát;
- Đại biểu HĐND phường;
- Cổng thông tin ĐT phường;
- Lưu: VT.

TM. HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Xuân Tường