

Số: /QĐ-UBND

Minh Tân, ngày tháng 5 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch
và Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Minh Tân, nhiệm kỳ 2021-2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ MINH TÂN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1674/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Ninh Bình năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Quy định về tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 31/3/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Minh Tân nhiệm kỳ 2026 – 2031;

Căn cứ các Quyết định số 1073/QĐ-UBND, số 1193/QĐ-UBND ngày 31/3/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Minh Tân nhiệm kỳ 2026 – 2031;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Minh Tân khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031 được ban hành kèm theo Quyết định số 764/QĐ-UBND ngày 28/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã Minh Tân;

Sau khi thống nhất trong tập thể Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã Minh Tân.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (sau đây viết tắt là Chủ tịch) lãnh đạo và điều hành chung công việc của Ủy ban nhân dân xã, có thẩm quyền và trách nhiệm giải quyết công việc được quy định tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương và quy định pháp luật khác có liên quan thuộc thẩm quyền của Chủ tịch quyết định.

Chủ tịch phân công nhiệm vụ các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (sau đây viết tắt là Phó Chủ tịch) giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của Ủy ban nhân dân xã.

2. Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được giao, các Phó Chủ tịch chủ động giải quyết công việc thuộc phạm vi được phân công; chịu trách nhiệm cá nhân về công tác của mình trước pháp luật, trước Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch về nội dung giải quyết. Đối với các vấn đề có liên quan đến công việc, lĩnh vực do Phó Chủ tịch khác phụ trách thì Phó Chủ tịch được phân công chủ trì chủ động phối hợp chặt chẽ, hiệu quả cùng giải quyết; trường hợp còn có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch đang chủ trì giải quyết công việc đó có trách nhiệm báo cáo Chủ tịch xem xét, quyết định. Trong trường hợp cần thiết, để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã và của Chủ tịch, Chủ tịch trao đổi với Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực và trực tiếp giải quyết công việc đã giao cho Phó Chủ tịch phụ trách và thông báo lại cho Phó Chủ tịch phụ trách đó biết.

3. Các Phó Chủ tịch có trách nhiệm thường xuyên báo cáo Chủ tịch các công việc đã giải quyết theo nhiệm vụ, lĩnh vực được phân công bằng văn bản hoặc trong các buổi giao ban tuần; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch những việc quan trọng, cần thiết, vượt thẩm quyền; trao đổi, đề xuất những vấn đề chung tại cuộc họp Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã hàng tuần hoặc họp đột xuất giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch.

4. Khi Chủ tịch đi công tác, đi học... và lý do khác dài ngày không trực tiếp giải quyết công việc được, phải bàn giao công việc thì ủy quyền cho 01 (một) Phó Chủ tịch thay mặt Chủ tịch giải quyết các công việc thuộc trách nhiệm của Chủ tịch và Phó Chủ tịch được ủy quyền chịu trách nhiệm về nội dung được ủy quyền để giải quyết theo quy định của pháp luật.

Trường hợp Phó Chủ tịch đi công tác, đi học... và lý do khác dài ngày không trực tiếp giải quyết công việc được, phải bàn giao công việc thì Chủ tịch trực tiếp giải quyết công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch đó hoặc giao cho Phó Chủ tịch khác giải quyết; sau khi giải quyết công việc, Chủ tịch, Phó Chủ tịch trao đổi lại tình hình, kết quả giải quyết cho Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực biết.

5. Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được giao, các Phó Chủ tịch có trách nhiệm thay mặt Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành, cơ sở thôn tổ chức thực hiện chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển, các cơ chế, chính sách, pháp luật, đề án, chương trình; công tác quy hoạch ngành, lĩnh vực và phương án quy hoạch tích hợp trong quy hoạch xã; công tác cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí theo lĩnh vực phụ trách và một số lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Chủ tịch khi được Chủ tịch ủy quyền.

6. Căn cứ tình hình thực tế trong tổ chức thực hiện, Chủ tịch xem xét điều chỉnh, bổ sung phân công công tác của Chủ tịch và Phó Chủ tịch tại Quyết định này hoặc ủy quyền cho Phó Chủ tịch giải quyết cụ thể một số công việc mà Chủ tịch phụ trách nhằm bảo đảm thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

7. Ủy viên Ủy ban nhân dân xã là Thủ trưởng các cơ quan, ngành được phân công phụ trách ngành, lĩnh vực tương ứng với chức năng, nhiệm vụ được giao.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031, như sau:

1. Đồng chí Nguyễn Văn Đâu - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

1.1. Lãnh đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, thẩm quyền của Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; triệu tập và chủ tọa các phiên họp của Ủy ban nhân dân xã (trừ trường hợp ủy quyền cho đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã); ký các văn bản trình Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (trường hợp cần thiết ủy quyền cho đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã).

1.2. Lãnh đạo, chỉ đạo điều hành các lĩnh vực sau:

- Tài chính, ngân sách; Công tác đấu giá, bán, khoán, giao, cho thuê tài sản nhà nước, quản lý tài sản công.

- Công tác Quy hoạch; Xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

- Công tác xúc tiến, thu hút đầu tư.

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch đầu tư công trung hạn và hàng năm.

- Công tác tổ chức cán bộ, công chức, viên chức và công vụ.

- Công tác thi đua, khen thưởng.

- Công an, quân sự, quốc phòng địa phương.

- Chỉ đạo các công tác: Giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Ký thông báo, quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư, điều chỉnh chủ trương đầu tư dự án. Theo dõi, chỉ đạo việc tổ chức thực hiện các dự án đầu tư.

- Những công việc lớn, quan trọng, có tính chất chiến lược dài hạn; những vấn đề mới, đột xuất trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã.

- Quyết định những giải pháp quan trọng, có tính chất đột phá trong chỉ đạo, điều hành.

1.3. Giữ mối quan hệ công tác thường xuyên với Ủy ban nhân dân tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; các sở, ban, ngành của tỉnh; Đảng ủy xã; Hội đồng

nhân dân xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các tổ chức xã hội, nghề nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách.

1.4. Phụ trách các đơn vị: Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã; Ban Chỉ huy quân sự xã.

1.5. Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng, Trưởng một số Ban Chỉ đạo theo quy định và theo sự chỉ đạo, phân công của Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã.

2. Ông Bùi Văn Kiên - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

2.1. Thực hiện các công việc của Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân xã. Thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã điều hành các công việc của Ủy ban nhân dân xã khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã vắng mặt và được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ủy quyền.

2.2. Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực:

- Tài chính - Kế hoạch (Gồm: thuế, kho bạc, ngân hàng, công tác bảo hiểm (*trừ bảo hiểm xã hội*); thống kê; kinh tế tập thể và kinh tế tư nhân);

- Xây dựng và Công Thương (Gồm: quy hoạch xây dựng, kiến trúc; giải phóng mặt bằng; theo dõi, chỉ đạo tổ chức thực hiện các dự án đầu tư xây dựng cơ bản; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật (gồm: cấp nước, thoát nước; chiếu sáng công cộng, cây xanh; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại);

- Nông nghiệp và Môi trường (Gồm: đất đai, trong đó có công tác xác định giá đất; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản).

- Phụ trách, điều hành Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng xã Minh Tân.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo các nội dung thuộc các lĩnh vực được phân công phụ trách.

2.3. Phụ trách các đơn vị: Phòng Kinh tế, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

2.4. Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng, Trưởng một số Ban chỉ đạo theo quy định và theo sự chỉ đạo, phân công của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

2.5. Giữ mối liên hệ giữa Ủy ban nhân dân xã với các cơ quan: Sở, ban, ngành của tỉnh có liên quan thuộc lĩnh vực phụ trách; Kho bạc nhà nước khu vực V - phòng giao dịch số 5; Thuế cơ sở 7 tỉnh Ninh Bình; các ngân hàng nhà nước và các cơ quan chuyên trách, tham mưu giúp việc của Đảng ủy, các tổ chức xã hội nghề nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách.

2.6. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch

Ủy ban nhân dân xã.

3. Ông Trần Bích Thuận - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

3.1. Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực:

- Y tế.
- Giáo dục và Đào tạo.
- Văn hóa, thể thao và du lịch.
- Khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.
- Truyền thông, Phát thanh.
- Tư pháp, thi hành án.
- Cải cách hành chính; văn thư, lưu trữ nhà nước.
- Lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo; Hội, tổ chức phi Chính phủ; thanh niên;

3.2. Phụ trách các đơn vị: Phòng Văn hoá - Xã hội; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Trạm y tế xã; các Trường học.

3.3. Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng, Trưởng một số Ban chỉ đạo theo quy định và theo sự chỉ đạo, phân công của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

3.4. Giữ mối liên hệ giữa Ủy ban nhân dân xã với các cơ quan: Sở, ban, ngành của tỉnh có liên quan thuộc lĩnh vực phụ trách; Toà án nhân dân khu vực 8 - Ninh Bình; Viện kiểm sát nhân dân khu vực 8 - Ninh Bình; Phòng Thi hành án dân sự khu vực 8 - Ninh Bình và các cơ quan chuyên trách, tham mưu giúp việc của Đảng uỷ, các tổ chức xã hội nghề nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách.

2.6. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ của Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Minh Tân nhiệm kỳ 2021-2026, như sau:

1. Đồng chí Trần Đình Thụy - Trưởng Công an xã: Phụ trách công tác công an; thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

2. Đồng chí Vũ Đình Nam - Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự xã: Phụ trách công tác quân sự; thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

3. Đồng chí Phạm Ngọc Tuấn - Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã:

Phụ trách công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng HĐND và UBND xã; thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

4. Đồng chí Trần Hải Anh - Trưởng phòng Kinh tế: Phụ trách công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng kinh tế; thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

5. Đồng chí Trần Phạm Hùng - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội: Phụ trách công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng Văn hóa - Xã hội; thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 50/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Minh Tân về phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Minh Tân, nhiệm kỳ 2021-2026.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã; Ủy viên Ủy ban nhân dân xã; Trưởng thôn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- UBND tỉnh Ninh Bình (đề b/c);
- Các Sở, ban, ngành của Tỉnh;
- Đảng ủy xã (đề b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Các cơ quan thuộc Đảng ủy xã;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Đậu