

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ NGHĨA SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH  
V/v triển khai thực hiện Chỉ thị số  
14/CT-TTg ngày 22/4/2026 của  
Thủ tướng Chính phủ

*Nghĩa Sơn, ngày tháng 7 năm 2026*

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Công an xã; Trạm Y tế xã;
- Các trường học trên địa bàn xã.

Thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 22/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng và đánh giá kiến thức, kỹ năng số đối với cán bộ, công chức, viên chức và Công văn số 3612/UBND-VP11 ngày 01/6/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg; để bảo đảm đến hết năm 2026, 100% cán bộ, công chức, viên chức của xã hoàn thành đánh giá, xác nhận trình độ phổ cập kỹ năng số trên nền tảng “Bình dân học vụ số” và từ năm 2027 hoàn thành bồi dưỡng theo chương trình, học liệu cập nhật hàng năm, đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm, UBND xã yêu cầu các phòng, đơn vị, trường học triển khai thực hiện các nội dung sau:

**1.** Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã quán triệt, tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức về trách nhiệm học tập, đánh giá kiến thức, kỹ năng số; người đứng đầu, lãnh đạo, quản lý phải gương mẫu thực hiện. Tổ chức cho cán bộ, công chức, viên chức tự học tập theo bộ học liệu ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-BGDĐT ngày 10/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; hoàn thành đánh giá, xác nhận trình độ phổ cập kỹ năng số trên nền tảng “Bình dân học vụ số” theo Khung kiến thức, kỹ năng số tại Quyết định số 757/QĐ-BKHCN ngày 29/4/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ, xong trước ngày 15/12/2026. Đưa kết quả hoàn thành vào tiêu chí đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức hàng năm theo hướng dẫn của Sở Nội vụ; báo cáo kết quả về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) trước ngày 20 hàng tháng và khi có yêu cầu. Thủ trưởng các phòng, đơn vị, trường học chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã về tiến độ, kết quả thực hiện tại đơn vị mình.

**2.** Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã và các đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Công văn này; tiếp nhận phân quyền, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức sử dụng nền tảng “Bình dân học vụ số”; lập danh sách theo dõi tiến độ học tập, hoàn thành của từng cán bộ, công chức, viên chức; tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo định kỳ và đột xuất.

3. Đề nghị Công an xã chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội rà soát, hỗ trợ cấp tài khoản định danh điện tử VNeID mức độ 2 cho 100% cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã; hướng dẫn cài đặt, kích hoạt, sử dụng ứng dụng VNeID phục vụ định danh, xác thực và xác nhận kết quả học tập trên nền tảng “Bình dân học vụ số”.

4. Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu đưa tiêu chí “hoàn thành học tập, đánh giá kiến thức, kỹ năng số” vào nội dung đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức hàng năm của xã; đăng tải nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử xã.

5. Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu bố trí kinh phí thực hiện từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm và kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ, chuyển đổi số trong dự toán ngân sách được giao.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công tuyên truyền trên hệ thống Đài Truyền thanh xã về trách nhiệm học tập, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng số của cán bộ, công chức, viên chức.

Yêu cầu các phòng, đơn vị, trường học nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Đảng ủy (để b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Thành**