

Số: 01/KH-ĐKT

Thành Nam, ngày 08 tháng 4 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### **Kiểm tra công tác bảo đảm an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục và cơ sở kinh doanh thức ăn đường phố xung quanh các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Thành Nam năm 2026**

Thực hiện Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 06/4/2026 của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam về việc kiểm tra an toàn thực phẩm trên địa bàn phường Thành Nam năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 302/QĐ-UBND ngày 08/4/2026 của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam về việc thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm phường Thành Nam năm 2026.

Đoàn kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm phường Thành Nam năm 2026 (sau đây gọi tắt là Đoàn kiểm tra) ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác bảo đảm an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục và cơ sở kinh doanh thức ăn đường phố xung quanh các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Thành Nam năm 2026, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Đánh giá việc chấp hành các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục và các cơ sở kinh doanh thức ăn đường phố xung quanh khu vực trường học.

- Kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm, góp phần hạn chế nguy cơ xảy ra ngộ độc thực phẩm.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong việc chấp hành các quy định về bảo đảm an toàn thực phẩm.

##### **2. Yêu cầu**

- Bảo đảm việc kiểm tra được thực hiện đúng nội dung, đối tượng, phạm vi theo kế hoạch; không chồng chéo, trùng lặp với các hoạt động thanh tra, kiểm tra khác; không gây phiền hà, cản trở hoạt động bình thường của các cơ sở.

- Bảo đảm tính khách quan, công khai, minh bạch trong quá trình kiểm tra; tuân thủ đúng trình tự, thủ tục và quy định của pháp luật.

- Phối hợp chặt chẽ giữa kiểm tra với công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các cơ sở chấp hành đúng các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm; kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế.

- Thực hiện việc tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra đầy đủ, kịp thời, chính xác theo quy định.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, THỜI GIAN KIỂM TRA**

### **1. Đối tượng kiểm tra**

- Các trường Mầm non, Tiểu học công lập có tổ chức bếp ăn tập thể, căng tin trên địa bàn phường.

- Các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố hoạt động xung quanh khu vực các cơ sở giáo dục.

**2. Phạm vi kiểm tra:** Trên địa bàn phường Thành Nam.

### **3. Thời gian kiểm tra:**

- Thời gian kiểm tra: Dự kiến từ ngày 14/4/2026.

- Thời gian cụ thể tại từng cơ sở do Đoàn kiểm tra thông báo sau. Ngoài kiểm tra theo kế hoạch, Đoàn kiểm tra tổ chức kiểm tra đột xuất khi cần thiết.

## **III. NỘI DUNG KIỂM TRA**

### **1. Nội dung kiểm tra chung: Áp dụng cho tất cả các đối tượng**

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo đảm an toàn thực phẩm của các cơ sở giáo dục và các cơ sở kinh doanh thức ăn đường phố xung quanh các cơ sở giáo dục theo Luật An toàn thực phẩm năm 2010.

- Kịp thời phát hiện, truy xuất nguồn gốc, thu hồi và xử lý các sản phẩm thực phẩm không bảo đảm an toàn thực phẩm (nếu có).

- Kết hợp kiểm tra với tuyên truyền, phổ biến kiến thức và quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm; nâng cao ý thức trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong việc bảo đảm an toàn thực phẩm.

### **2. Nội dung kiểm tra từng đối tượng**

#### **2.1. Đối với các cơ sở giáo dục có bếp ăn tập thể**

##### *a. Kiểm tra hồ sơ hành chính, pháp lý của cơ sở*

- Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm của người trực tiếp chế biến thực phẩm;

- Giấy khám sức khỏe của người quản lý và người trực tiếp chế biến thực phẩm;

- Sổ kiểm thực 03 bước, sổ lưu mẫu thức ăn và các hồ sơ theo dõi theo quy định;

- Hợp đồng cung cấp thực phẩm, hồ sơ pháp lý của đơn vị cung cấp thực phẩm;

- Hợp đồng cung cấp sữa, sản phẩm dinh dưỡng học đường (nếu có).

##### *b. Kiểm tra các điều kiện về cơ sở vật chất*

- Khu vực bếp ăn, sơ chế, chế biến;

- Khu vực ăn uống của học sinh;

- Khu vực kho bảo quản thực phẩm, giá, kệ chứa đựng thực phẩm.

*c. Kiểm tra các điều kiện về trang thiết bị, dụng cụ*

- Thiết bị bảo quản thực phẩm;
- Dụng cụ chế biến, chứa đựng, ăn uống;
- Thiết bị, dụng cụ lưu mẫu thức ăn;
- Dụng cụ thu gom, chứa đựng chất thải.

*d. Các nội dung khác có liên quan.*

*e. Lấy mẫu thực phẩm để gửi mẫu kiểm nghiệm chất lượng của thực phẩm (khi cần thiết).*

## **2.2. Đối với các cơ sở kinh doanh thức ăn đường phố**

*a. Kiểm tra hồ sơ hành chính, pháp lý*

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (nếu có);
- Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm;
- Giấy khám sức khỏe của chủ cơ sở và người trực tiếp chế biến, kinh doanh thực phẩm.

*b. Kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất, môi trường*

- Địa điểm, khu vực kinh doanh bảo đảm tách biệt với nguồn gây ô nhiễm, nguồn độc hại;
- Khu vực sơ chế, chế biến, bày bán thực phẩm;
- Thực phẩm được bày bán trên bàn, giá, kệ hoặc phương tiện bảo đảm an toàn thực phẩm, không để trực tiếp xuống nền đất;
- Khu vực bảo quản thực phẩm, nguyên liệu;
- Điều kiện vệ sinh môi trường, thu gom và xử lý chất thải;
- Nguồn nước sử dụng, nước đá dùng trong ăn uống;
- Nguồn gốc thực phẩm, nguyên liệu đầu vào phục vụ chế biến, kinh doanh.

*c. Kiểm tra trang thiết bị, dụng cụ*

- Dụng cụ chế biến, bảo quản, bày bán, chứa đựng thực phẩm và dụng cụ ăn uống bảo đảm vệ sinh;
- Bao bì, vật liệu tiếp xúc trực tiếp với thực phẩm;
- Trang thiết bị bảo quản, vận chuyển thực phẩm;
- Biện pháp che chắn thực phẩm, phòng chống nắng, mưa, bụi bẩn, côn trùng và động vật gây hại.

*d. Các nội dung khác có liên quan*

*e. Lấy mẫu thực phẩm để gửi mẫu kiểm nghiệm chất lượng của thực phẩm (khi cần thiết).*

#### **IV. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA**

- Thực hiện kiểm tra trực tiếp tại các cơ sở theo nội dung Kế hoạch và các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm, bảo đảm đúng đối tượng, phạm vi và nội dung kiểm tra. Tổ chức kiểm tra đột xuất khi phát hiện dấu hiệu vi phạm hoặc theo phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

- Kết hợp kiểm tra hồ sơ, giấy tờ pháp lý với kiểm tra thực tế các điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm tại cơ sở.

- Lập biên bản kiểm tra, ghi nhận đầy đủ, trung thực kết quả kiểm tra; xác định rõ các tồn tại, vi phạm (nếu có) và yêu cầu cơ sở khắc phục theo quy định.

- Thực hiện việc lấy mẫu thực phẩm để kiểm nghiệm khi cần thiết.

- Kết hợp kiểm tra với công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các cơ sở thực hiện đúng các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm; kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh các thiếu sót trong quá trình kiểm tra.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Đoàn Kiểm tra**

- Xây dựng lịch kiểm tra cụ thể; tổ chức triển khai kiểm tra theo đúng nội dung, đối tượng và thời gian theo Kế hoạch.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Đoàn kiểm tra; bảo đảm phối hợp chặt chẽ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện kiểm tra, lập biên bản, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Kết hợp kiểm tra với tuyên truyền, hướng dẫn các cơ sở thực hiện đúng quy định về an toàn thực phẩm.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra về Ủy ban nhân dân phường theo quy định.

##### **2. Các cơ sở giáo dục có bếp ăn tập thể, cơ sở kinh doanh thức ăn đường phố xung quanh các cơ sở giáo dục**

- Thực hiện báo cáo theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra, gửi về Đoàn kiểm tra theo thời gian quy định.

- Chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan phục vụ công tác kiểm tra.

- Tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ; cử người làm việc, cung cấp thông tin trung thực, đầy đủ theo yêu cầu.

- Thực hiện các yêu cầu, kiến nghị của Đoàn kiểm tra; khắc phục kịp thời các tồn tại, vi phạm (nếu có).

### **3. Các tổ dân phố có cơ sở giáo dục (Mầm non, Tiểu học) trên địa bàn**

- Thông báo, tuyên truyền, vận động các hộ kinh doanh trên địa bàn chấp hành việc kiểm tra và thực hiện đúng các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm.

- Phối hợp giám sát việc khắc phục các tồn tại, vi phạm của các cơ sở sau kiểm tra theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác bảo đảm an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục và cơ sở kinh doanh thức ăn đường phố xung quanh các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Thành Nam năm 2026 của Đoàn kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm phường Thành Nam năm 2026. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo UBND phường;
- Thành viên ĐKT;
- Các trường MN, TH trên địa bàn;
- Các CSKD thức ăn đường phố xung quanh các CSGD;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: ĐKT.

**TM. ĐOÀN KIỂM TRA  
TRƯỞNG ĐOÀN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG  
Phan Nhật An**