

Thành Nam, ngày 28 tháng 3 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 28/3/2026 của  
HĐND phường Thành Nam)

Thực hiện quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025, Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 10/12/2025, HĐND phường Thành Nam xây dựng Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 như sau:

## I. NỘI DUNG KỶ HỌP THƯỜNG LỆ

### 1. Kỳ họp giữa năm 2026:

#### Xem xét các báo cáo tại kỳ họp

##### 1.1. Xem xét các báo cáo của UBND phường về:

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.
- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.
- Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.
- Báo cáo công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại tố cáo 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.
- Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.
- Báo cáo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.
- Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và kết quả thực hiện nội dung chất vấn tại kỳ họp thứ ba (tháng 12/2025).

- Báo cáo của Công an, Ban chỉ huy Quân sự phường về kết quả công tác 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

##### 1.2. Báo cáo của Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường:

- Báo cáo của Thường trực HĐND phường về kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2026; báo cáo thẩm tra kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và các nội dung chất vấn từ kỳ họp thứ 3 HĐND phường khóa I; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Báo cáo thẩm tra, giám sát chuyên đề của Thường trực và các Ban HĐND phường.

- Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2026 của các Ban HĐND phường.

1.3. Ủy ban MTTQVN phường thông báo công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

### ***Tổ chức các phiên thảo luận***

Chia tổ thảo luận và tổ chức thảo luận tại tổ, thảo luận tại hội trường về các nội dung trong chương trình kỳ họp và các nội dung khác đại biểu HĐND quan tâm.

### ***Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp***

Căn cứ vào chương trình kỳ họp, các lĩnh vực xã hội đại biểu quan tâm, qua ý kiến, kiến nghị của cử tri, Thường trực HĐND phường quyết định nhóm vấn đề chất vấn và điều hành hoạt động chất vấn theo quy định.

### ***Xem xét, thông qua dự thảo nghị quyết của HĐND phường***

- Chương trình giám sát năm 2027 của HĐND phường.  
- Thông qua Quy chế hoạt động của HĐND phường Thành Nam khoá II, nhiệm kỳ 2026- 2031.

## **2. Kỳ họp cuối năm 2026**

### ***Xem xét các báo cáo tại kỳ họp***

2.1. Xem xét các báo cáo của UBND phường về:

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội năm 2026, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2027.

- Báo cáo về công tác chỉ đạo điều hành năm 2026 của UBND phường và phương hướng, nhiệm vụ công tác chỉ đạo điều hành năm 2027.

- Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch vốn đầu tư phát triển nguồn ngân sách nhà nước năm 2026; báo cáo tiến độ thực hiện các dự án theo kế hoạch đầu tư công năm 2026; kế hoạch phân bổ vốn đầu tư phát triển nguồn ngân sách nhà nước năm 2027.

- Báo cáo điều chỉnh kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030; điều chỉnh kế hoạch đầu tư công năm 2026 (nếu có).

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ thu chi ngân sách nhà nước năm 2026 và dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2027.

- Báo cáo công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại tố cáo năm 2026, phương hướng nhiệm vụ năm 2027.

- Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2026, phương hướng nhiệm vụ năm 2027.

- Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng năm 2026, phương hướng nhiệm vụ năm 2027.

- Báo cáo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026, phương hướng nhiệm vụ năm 2027.

- Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch sử dụng đất năm 2026, kế hoạch sử dụng đất năm 2027.

- Báo cáo kết quả thực hiện kiến nghị của cử tri, kết quả thực hiện nội dung chất vấn tại kỳ họp thường lệ giữa năm (tháng 7/2026) và thực hiện kiến nghị tại các báo cáo giám sát của Thường trực và 2 ban HĐND phường sau giám sát chuyên đề.

- Báo cáo của Công an, Ban chỉ huy Quân sự phường về kết quả công tác năm 2026, phương hướng nhiệm vụ năm 2027.

## 2.2. Báo cáo của Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường:

- Báo cáo của Thường trực HĐND phường về kết quả hoạt động năm 2026, chương trình hoạt động năm 2027; báo cáo thẩm tra kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và các nội dung chất vấn, thực hiện kiến nghị tại các báo cáo giám sát chuyên đề từ kỳ họp thường lệ giữa năm HĐND phường khóa II; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Báo cáo thẩm tra, giám sát chuyên đề của Thường trực và các Ban HĐND phường.

- Báo cáo kết quả hoạt động năm 2026, chương trình hoạt động năm 2027 của các Ban HĐND phường.

2.3. Ủy ban MTTQVN phường thông báo công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền năm 2026, chương trình công tác năm 2027.

### ***Tổ chức các phiên thảo luận***

Chia tổ thảo luận và tổ chức thảo luận tại tổ, thảo luận tại hội trường về các nội dung trong chương trình kỳ họp và các nội dung khác đại biểu HĐND quan tâm.

### ***Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp***

Căn cứ vào chương trình kỳ họp, các lĩnh vực xã hội đại biểu quan tâm, qua ý kiến, kiến nghị của cử tri, Thường trực HĐND phường quyết định nhóm vấn đề chất vấn và điều hành hoạt động chất vấn theo quy định.

***Xem xét, thông qua dự thảo nghị quyết của HĐND phường:***

- Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội năm 2027.
- Phê chuẩn dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước phường năm 2027.
- **Phê chuẩn kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2027 của HĐND phường khoá II, nhiệm kỳ 2026- 2031.**

**II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ**

**1. Thời gian:**

- Tổ chức kỳ họp giữa năm 2026 vào trung tuần tháng 6 năm 2026.
- Tổ chức kỳ họp cuối năm 2026 vào trung tuần tháng 12 năm 2026.

**2. Địa điểm:** Hội trường trụ sở UBND phường Thành Nam

*(Số 322 đường Mỹ Xá, phường Thành Nam, tỉnh Ninh Bình).*

**3. Thành phần tham dự:**

- Các đại biểu HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026- 2031.
- Khách mời tham dự kỳ họp.
- + Đại diện Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND tỉnh.
- + Đại diện Ủy ban MTTQ tỉnh.
- + Đại biểu Quốc hội, HĐND tỉnh ứng cử trên địa bàn.
- + Đại diện các Ban HĐND tỉnh, đại diện lãnh đạo Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh.
- + Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường, Ủy viên UBND phường.
- + Đại diện UBMTTQVN phường, lãnh đạo các tổ chức Đoàn thể phường.
- + Đại diện Công an, Ban chỉ huy Quân sự phường.
- + Các ông (bà) là Bí thư chi bộ, Tổ trưởng, Trưởng Ban Công tác MTTQ các tổ dân phố...

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Thường trực HĐND phường**

- Quyết định triệu tập và tổ chức các kỳ họp. Quyết định thành phần mời tham dự kỳ họp.

- Phối hợp với UBND phường, Ủy ban MTTQVN phường và các cơ quan có liên quan trong việc chuẩn bị kỳ họp.

- Phân công các Ban HĐND phường thực hiện thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án. Chỉ đạo, điều hành, phối hợp hoạt động thẩm tra của các Ban HĐND phường trong các kỳ họp.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND- UBND phường chuẩn bị các điều kiện tổ chức các kỳ họp.

- Chủ trì, phối hợp với Thường trực UBMTTQVN phường xây dựng kế hoạch, tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh và phường; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo HĐND xem xét tại kỳ họp.

## **2. UBND phường**

- Phối hợp với Thường trực HĐND phường chuẩn bị các kỳ họp.

- Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, phòng ban chuyên môn thuộc UBND phường chuẩn bị các báo cáo, dự thảo nghị quyết, đề án trình tại kỳ họp đảm bảo quy trình, thủ tục theo quy định của pháp luật.

## **3. Công an, Ban chỉ huy Quân sự phường**

Báo cáo kết quả công tác 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 và kết quả công tác năm 2026, chương trình công tác năm 2027 với HĐND phường theo quy định.

## **4. Ủy ban MTTQVN phường**

Phối hợp với Thường trực HĐND phường xây dựng kế hoạch, tổ chức cho đại biểu HĐND Tỉnh, phường tiếp xúc cử tri. Chủ trì, phối hợp với Tổ đại biểu tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri cho các đại biểu HĐND phường tại địa phương nơi đại biểu ứng cử. Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri gửi về Thường trực HĐND phường xem xét trình tại kỳ họp.

## **5. Các Ban của HĐND phường**

- Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực HĐND phường và báo cáo kết quả thẩm tra với HĐND phường.

- Báo cáo công tác giám sát chuyên đề năm 2026 của Ban trình HĐND phường theo quy định.

## **6. Tổ đại biểu HĐND phường**

- Có trách nhiệm tổ chức nghiên cứu tài liệu và đóng góp ý kiến và câu hỏi chất vấn tại kỳ họp HĐND phường.

- Phối hợp với UBMTTQVN phường tổ chức cho đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri.

### **7. Các đại biểu HĐND phường**

Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm của đại biểu HĐND trước, trong và sau kỳ họp theo luật định. Chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp, thực hiện giám sát và chất vấn tại kỳ họp. Tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các vấn đề trong chương trình kỳ họp.

### **8. Văn phòng HĐND- UBND phường**

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện tốt kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 theo quy định; chuẩn bị tài liệu và các điều kiện phục vụ kỳ họp HĐND; đơn đốc các đơn vị hoàn thiện các báo cáo, dự thảo nghị quyết, đề án gửi đúng thời gian quy định.

- Tham gia cùng các Ban HĐND phường trong hoạt động giám sát, thẩm tra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026. Yêu cầu Thường trực và các Ban HĐND phường, UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc thực hiện theo đúng kế hoạch./.