

Số: 97 /TB-UBND

Thành Nam, ngày 31 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Niêm yết công khai Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của
phường Thành Nam năm 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 64/2020/QH14, Luật số 07/2022/QH15, Luật số 24/2023/QH15, Luật số 31/2024/QH15, Luật số 43/2024/QH15, Luật số 56/2024/QH15 và Luật số 90/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định 03/2025/NĐ-CP ngày 01/01/2025 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công là nhà, đất;

Căn cứ Nghị định 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định một số điều Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25 tháng 04 năm 2025 của Bộ Tài Chính quy định về chế độ quản lý, tính khấu hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

Căn cứ Quyết định số 735/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam;

Theo đề nghị của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Thành Nam.

Ủy ban nhân dân phường tiến hành Niêm yết công khai Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam, cụ thể như sau:

1. Nội dung thông tin niêm yết:

Niêm yết công khai Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam (được ban hành theo Quyết định số 735/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND phường Thành Nam)

2. Thời gian niêm yết công khai: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày 31/12/2025 đến hết ngày 30/01/2026.

Trong thời gian niêm yết công khai: tổ chức, cá nhân nào có ý kiến, kiến nghị liên quan Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam đề nghị gửi ý kiến đóng góp bằng văn bản (có ghi rõ họ



địa chỉ người phản ánh) về Ủy ban nhân dân phường Thành Nam (qua phòng Kinh tế Hạ Tầng và Đô thị phường Thành Nam) để được tiếp thu và tổng hợp.

3. Hình thức công khai:

Niêm yết công khai tại Trụ sở Ủy ban nhân dân phường Thành Nam, địa chỉ số 322 đường Mỹ Xá phường Thành Nam (*Bảng tin Trung tâm phục vụ hành chính công phường Thành Nam*).

4. Tổ chức thực hiện:

- Giao Văn phòng HĐND-UBND phường Thành Nam thực hiện việc niêm yết công khai danh sách tại Trụ sở UBND phường (*Bảng tin Trung tâm phục vụ hành chính công phường Thành Nam*).

- Giao phòng Kinh tế Hạ Tầng và Đô thị phường:

+ Phối hợp cùng Văn phòng HĐND-UBND phường trong công tác thực hiện việc niêm yết công khai;

+ Tổng hợp ý kiến, kiến nghị, đơn thư phản ánh (nếu có).

Quá thời hạn trên nếu không có tổ chức hay cá nhân nào có ý kiến, kiến nghị liên quan đến Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của Ủy ban nhân dân phường Thành Nam được niêm yết công khai nêu trên, Ủy ban nhân dân phường giao phòng Kinh tế Hạ Tầng và Đô thị phường lập biên bản kết thúc niêm yết công khai và thực hiện các bước quy trình tiếp theo.

Ủy ban nhân dân phường trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy; (để báo cáo)
- Lãnh đạo HĐND-UBND phường; (để báo cáo)
- Văn phòng HĐND-UBND;
- Phòng KTHT&ĐT;
- TTPVHCC;
- Lưu VT, KTHT&ĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Trần Huy Thành