

Số: /KH-BCĐ

Ninh Bình, ngày tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026

Căn cứ Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Thông tư số 13/2026/TT-BGDĐT ngày 09/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Công văn số 1257/BGDĐT-QLCL ngày 19/3/2026 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn một số nội dung tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 1455/QĐ-UBND ngày 15/04/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc thành lập Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 542/KH-BGDĐT ngày 06/4/2026 của Bộ GDĐT về tổ chức kiểm tra kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026;

Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 xây dựng kế hoạch tổ chức Kỳ thi như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Chỉ đạo tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 tại tỉnh Ninh Bình (sau đây gọi tắt là Kỳ thi) theo Quy chế thi, lịch trình, kế hoạch của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh và Ban Chỉ đạo Kỳ thi, đảm bảo Kỳ thi được tổ chức an toàn, nghiêm túc, khách quan, công bằng, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

#### II. LỊCH TRÌNH TỔ CHỨC

##### 1. Công tác chuẩn bị

- Họp Ban Chỉ đạo: Tổng kết công tác thi năm 2025, phương hướng chỉ đạo công tác thi năm 2026; xây dựng kế hoạch tổ chức Kỳ thi (có giấy mời riêng);
- Sở GDĐT tổ chức tập huấn công tác đăng ký dự thi, nghiệp vụ tổ chức thi (theo lịch của Sở GDĐT và quy định của Bộ GDĐT);
- Từ ngày 24/4 đến 17 giờ ngày 05/5/2026: Tổ chức cho các thí sinh ĐKDT, đăng ký xét công nhận tốt nghiệp theo hình thức trực tuyến; nhập phiếu ĐKDT, đăng ký xét công nhận tốt nghiệp đối với các thí sinh nộp hồ sơ theo hình thức trực tiếp;
- Thành lập Hội đồng thi; phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng thi xong trước ngày 15/5/2026; chuẩn bị các điều kiện cho Kỳ thi;

- Thành lập các Ban của Hội đồng thi và điểm thi theo tiến độ tổ chức Kỳ thi; xây dựng kế hoạch làm việc và phân công nhiệm vụ cho các thành viên của các Ban;
- Chậm nhất ngày 05/6/2026: Hoàn thành kiểm tra điều kiện tổ chức thi tại các điểm thi.

**2. Công tác in sao đề thi:** Từ ngày 30/5/2026 đến ngày 12/6/2026.

**3. Công tác coi thi:** Từ ngày 09/6/2026 đến ngày 12/6/2026.

**4. Công tác chấm thi, công bố kết quả, xét tốt nghiệp**

- Chấm thi: Từ ngày 13/6/2026 đến ngày 24/6/2026;

- Công bố kết quả thi: 8 giờ 00, ngày 01/7/2026;

- Hoàn thành công tác xét tốt nghiệp THPT: Ngày 03/7/2026.

**5. Công tác phúc khảo, xét tốt nghiệp sau phúc khảo**

- Từ ngày 01/7/2026 đến hết ngày 05/7/2026: Các đơn vị đăng ký dự thi thu nhận đơn phúc khảo và lập danh sách phúc khảo;

- Ngày 20/7/2026: Hoàn thành công tác phúc khảo bài thi;

- Ngày 23/7/2026: Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo.

### **III. CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA**

Thực hiện theo Quy chế thi và các quy định về hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra kỳ thi của Bộ GDĐT. Ban Chỉ đạo của tỉnh kiểm tra các công đoạn, các khâu trong quá trình tổ chức Kỳ thi.

### **IV. KINH PHÍ**

Thực hiện theo Nghị quyết số 132/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình ban hành Quy định nội dung, mức chi chuẩn bị, tổ chức và tham dự các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo trên địa bàn tỉnh Ninh Bình và các quy định hiện hành.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Ban hành các văn bản hướng dẫn thi và các văn bản khác có liên quan đến Kỳ thi. Quyết định thành lập Hội đồng thi và các Ban của Hội đồng thi theo Quy chế thi, Hướng dẫn của Bộ GDĐT;

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn có thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp THPT: Thực hiện đúng Kế hoạch thời gian năm học, tổ chức ôn tập cho học sinh theo đúng chương trình của Bộ GDĐT; tập trung rèn luyện kỹ năng làm bài cho học sinh, đặc biệt là làm bài thi trắc nghiệm; tổ chức tuyên truyền để cán bộ, giáo viên và người học có nhận thức đầy đủ, đúng đắn về Kỳ thi; tổ chức học quy chế thi, tập huấn nghiệp vụ làm thi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia làm nhiệm vụ công tác thi và học sinh tham dự Kỳ thi; tổ chức rà soát và cập nhật dữ liệu trên cơ sở dữ liệu ngành đúng thời gian quy định; tiếp nhận Hồ sơ đăng ký dự thi, đăng ký xét tốt nghiệp, hướng dẫn và hỗ trợ thí sinh đăng ký nguyện vọng xét tuyển sinh đại học, cao đẳng. Chuẩn bị và rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất để tổ chức thi;

- Phối hợp với Sở Y tế chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ cho hoạt động y tế tại các điểm thi, chú trọng công tác phòng chống dịch;

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện kỹ thuật phục vụ cho Kỳ thi;

- Chỉ đạo, tổ chức việc tiếp nhận và in sao đề thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo, công bố điểm thi đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế, đúng lịch trình về tổ chức Kỳ thi;

- Phối hợp chặt chẽ với Công an tỉnh đảm bảo tuyệt đối an toàn, bảo mật trong các khâu, công đoạn của tổ chức Kỳ thi, nhất là việc in sao đề thi, vận chuyển và bàn giao đề thi đến các điểm thi, vận chuyển bài thi từ các điểm thi về Hội đồng thi, vận chuyển bài thi từ Hội đồng thi đến nơi chấm thi và trở về đảm bảo an toàn, bảo mật, đúng lịch trình;

- Chỉ đạo các nhà trường nơi đặt điểm thi nếu tổ chức cung cấp các bữa ăn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên làm nhiệm vụ tại điểm thi thì phải ký hợp đồng với nhà hàng, cơ sở nấu ăn có Giấy phép kinh doanh và Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm để cung cấp các bữa ăn cho những người làm nhiệm vụ tại điểm thi trong những ngày tổ chức thi (trong hợp đồng phải nêu rõ nguồn gốc thực phẩm);

- Tham mưu Ban Chỉ đạo thi thực hiện kiểm tra công tác chuẩn bị, tổ chức các khâu của Kỳ thi và xét công nhận tốt nghiệp theo quy định;

- Báo cáo về Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo đúng lịch quy định.

## **2. Công an tỉnh**

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đảm bảo an toàn, an ninh trật tự cho các địa điểm tổ chức Kỳ thi, nơi ăn nghỉ tập trung của cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ tại Kỳ thi; đảm bảo an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và thí sinh tham gia Kỳ thi. Đặc biệt là công tác đảm bảo an toàn, bảo mật trong các khâu, công đoạn của tổ chức Kỳ thi, như in sao đề thi, vận chuyển và bàn giao đề thi, bài thi của các điểm thi, công tác chấm thi, phúc khảo (nếu có); công tác phân luồng giao thông xung quanh điểm thi và trên địa bàn đảm bảo giao thông thông suốt. Xây dựng phương án phối hợp khắc phục, cứu hộ, cứu nạn các sự cố bất thường về thời tiết, thiên tai, dịch bệnh.

## **3. Sở Y tế**

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc chăm sóc sức khỏe, vận chuyển cấp cứu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và thí sinh bị mệt, ốm đau trong thời gian tổ chức Kỳ thi; Chỉ đạo các cơ quan trực thuộc chuẩn bị các loại vật tư thiết yếu và cơ sở thuốc phù hợp để đáp ứng kịp thời các yêu cầu chăm sóc, đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giáo viên khi tham gia làm nhiệm vụ tại Kỳ thi và học sinh; có phương án hỗ trợ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và đề phòng, ngăn ngừa các loại dịch bệnh; kịp thời xử lý các tình huống khi có dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm xảy ra ở các điểm thi, địa điểm ra đề thi và in sao đề thi, chấm thi, phúc khảo bài thi. Phối hợp với Sở GDĐT trong phòng chống dịch bệnh tại các địa điểm tổ chức các hoạt động thi.

#### **4. Thanh tra tỉnh Ninh Bình**

Phối hợp với Sở GDĐT tham mưu Ban Chỉ đạo tổ chức Thanh tra một hoặc một số khâu của Kỳ thi (nếu cần).

#### **5. Công ty Điện lực Ninh Bình**

Xây dựng kế hoạch đảm bảo cung cấp điện cho khu vực in sao đề thi, khu vực làm phách bài thi, tại các điểm thi; địa điểm tổ chức chấm thi, phúc khảo bài thi; có phương án dự phòng với những sự cố bất thường tại các khu vực có tổ chức hoạt động thi, nhất là khu vực in sao đề thi, làm phách bài thi. Tạo điều kiện tốt nhất để cung cấp nguồn điện phục vụ cho việc học, ôn thi của học sinh.

#### **6. Các sở, ban, ngành, đoàn thể**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và phân công của Ban Chỉ đạo để tham mưu và tổ chức triển khai thực hiện theo đúng quy định.

#### **7. UBND các xã, phường**

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự và an toàn vệ sinh thực phẩm trên địa bàn để Kỳ thi được tổ chức nghiêm túc, an toàn và đúng Quy chế thi;

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục có thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS thuộc phạm vi quản lý tổ chức học quy chế thi, tập huấn nghiệp vụ làm thi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia làm nhiệm vụ công tác thi;

- Hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi về đi lại, nơi ăn, nghỉ cho thí sinh, cán bộ, giáo viên coi thi ở xa đến tại các điểm thi; tăng cường vận động các tổ chức, cá nhân hỗ trợ thí sinh là con em dân tộc thiểu số, gia đình chính sách, thí sinh khuyết tật, hộ nghèo... tham dự Kỳ thi; không để thí sinh nào phải bỏ thi vì gặp khó khăn về điều kiện kinh tế hay đi lại.

Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 là kỳ thi có quy mô lớn, phạm vi toàn quốc và có ý nghĩa quan trọng, Ban Chỉ đạo Kỳ thi của tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành có liên quan, UBND các xã, phường phối hợp chặt chẽ với cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo (Sở GDĐT), tập trung chỉ đạo, tổ chức tốt Kỳ thi đúng mục đích, yêu cầu, Quy chế thi, lịch trình và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT./.

#### ***Nơi nhận:***

- Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Các sở: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Khoa học và Công nghệ, Y tế, Xây dựng;
- Công an tỉnh;
- Báo và Phát thanh, truyền hình;
- Thanh tra tỉnh;
- Công ty Điện lực Ninh Bình;
- UBND các xã, phường;
- Các thành viên Ban Chỉ đạo;
- Lưu: VT, VP2, VP5, VP6, VP7.

PD\_VP6\_04Khtthi

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
Hà Lan Anh**

