

Số: /VHXH

Vạn Thắng, ngày 15 tháng 6 năm 2026

Về việc hướng dẫn tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình đối với dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, xóm trên địa bàn xã Vạn Thắng năm 2026

Kính gửi: Các thôn, xóm trên địa bàn xã Vạn Thắng

Thực hiện Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 14 tháng 6 năm 2026 của UBND xã Vạn Thắng về việc tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình đối với dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn, xóm trên địa bàn xã; Phòng Văn hóa và Xã hội hướng dẫn một số nội dung thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hướng dẫn thống nhất quy trình tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình tại các thôn, xóm; bảo đảm việc triển khai thực hiện đúng quy định, đúng tiến độ và đúng nội dung Đề án.
- Bảo đảm việc phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu, tổng hợp kết quả được thực hiện công khai, minh bạch, khách quan và chính xác.

2. Yêu cầu

- Các thôn, xóm triển khai đồng bộ, thống nhất theo nội dung hướng dẫn này.
- Mọi số liệu, kết quả lấy ý kiến phải bảo đảm chính xác, trung thực, phản ánh đúng ý chí của cử tri đại diện hộ gia đình.

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Thành lập Tổ lấy ý kiến

- Tại mỗi thôn, xóm thành lập 01 Tổ lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình để tổ chức triển khai việc phát phiếu, hướng dẫn ghi phiếu, thu phiếu và tổng hợp kết quả lấy ý kiến theo quy định.
- Căn cứ số lượng hộ gia đình và điều kiện thực tế, Tổ lấy ý kiến có thể phân công thành các nhóm hoặc bộ phận phụ trách từng khu vực dân cư nhằm bảo đảm việc lấy ý kiến được thực hiện đầy đủ, khách quan, đúng tiến độ thời gian quy định.

- Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến là Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn (xóm) hoặc Trưởng Ban Công tác Mặt trận thôn (xóm).

- Thành viên Tổ lấy ý kiến gồm đại diện Ban Công tác Mặt trận, các chi hội, đoàn thể ở thôn, xóm và những người có uy tín, am hiểu địa bàn.

- Tổ lấy ý kiến chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình; bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan; lập biên bản, tổng hợp kết quả và báo cáo UBND xã theo quy định.

2. Rà soát danh sách cử tri đại diện hộ gia đình

- Rà soát đầy đủ toàn bộ hộ gia đình thường trú trên địa bàn.

- Mỗi hộ gia đình lập 01 người đại diện để nhận phiếu và tham gia ý kiến.

3. Công khai Đề án

- Niêm yết Dự thảo Đề án và bản tóm tắt Đề án tại Nhà văn hóa.

- Thông báo trên hệ thống truyền thanh xã và truyền thanh thôn.

- Tổ chức hội nghị tuyên truyền tại thôn, xóm nếu cần thiết.

III. HƯỚNG DẪN PHÁT PHIẾU

1. Nguyên tắc

- Mỗi hộ gia đình được phát 01 phiếu.

- Phiếu phải đúng mẫu do UBND xã phát hành.

2. Nội dung cần hướng dẫn cho cử tri

- Giới thiệu ngắn gọn phương án sắp xếp liên quan đến thôn, xóm.

- Hướng dẫn cử tri đánh dấu "X" vào một trong hai ô:

Đồng ý

Không đồng ý

Không được đánh dấu vào cả hai ô.

IV. HƯỚNG DẪN THU PHIẾU

1. Thu phiếu trực tiếp

- Tổ lấy ý kiến trực tiếp phát phiếu và thu phiếu tại hộ gia đình.

- Phiếu phải có chữ ký xác nhận của đại diện hộ gia đình.

2. Kiểm đếm sơ bộ

- Sau khi kết thúc thu phiếu, đối chiếu: Số phiếu phát ra; Số phiếu thu về;

V. HƯỚNG DẪN KIỂM PHIẾU

1. Phiếu hợp lệ

Phiếu đánh dấu vào một ô duy nhất:

Đồng ý hoặc Không đồng ý.

2. Phiếu không hợp lệ

- Không đánh dấu ô nào;
- Đánh dấu cả hai ô;
- Phiếu không đúng mẫu;
- Không xác định được ý chí người bỏ phiếu.

3. Nội dung kiểm phiếu

Xác định:

- Tổng số hộ gia đình;
- Tổng số phiếu phát ra;
- Tổng số phiếu thu về;
- Tổng số phiếu hợp lệ;
- Tổng số phiếu không hợp lệ;
- Tổng số phiếu đồng ý;
- Tổng số phiếu không đồng ý.

4. Lập biên bản

- Sử dụng đúng mẫu biên bản do UBND xã ban hành.
- Biên bản phải có đầy đủ chữ ký của Tổ trưởng và các thành viên tham gia kiểm phiếu.

VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Chậm nhất 21 giờ ngày 17/6/2026 các thôn, xóm gửi kết quả về Phòng Văn hóa và Xã hội:

- Biên bản kiểm phiếu;
- Biên bản tổng hợp kết quả;
- Toàn bộ phiếu lấy ý kiến.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các đồng chí Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn (xóm), Trưởng Ban Công tác Mặt trận và các Tổ lấy ý kiến có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc hướng dẫn này.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Phòng Văn hóa và Xã hội để được hướng dẫn, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT; VHXH.

TRƯỞNG PHÒNG

Đỗ Văn Giáp