

Số: 61 /KH-UBND

*Vũ Dương, ngày 10 tháng 4 năm 2026*

## **KẾ HOẠCH**

### **Tăng cường công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Vũ Dương**

Căn cứ Kế hoạch số 109/KH- UBND ngày 08/4/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc tăng cường công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; UBND xã Vũ Dương ban hành Kế hoạch Tăng cường công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Vũ Dương (sau đây gọi là Kế hoạch), cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, THỜI GIAN VÀ QUY MÔ TRIỂN KHAI**

##### **1.1. Mục tiêu:**

- Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm;

- Tổ chức triển khai kịp thời, đồng bộ các nhiệm vụ được giao tại Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về khẩn trương đẩy nhanh đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 05/CT-TTg).

- Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã, bảo đảm đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

- Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử;

- Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai được kết nối, chia sẻ và đồng bộ với CSDL quốc gia, CSDL các ngành để vận hành thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống

chính trị nhằm khai thác và sử dụng có hiệu quả tài nguyên số, dữ liệu số.

### **1.2. Yêu cầu:**

- Việc triển khai phải bảo đảm đồng bộ, thống nhất; xác định yêu cầu hoàn thành đo đạc lập bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính, xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, cấp bách để đổi mới phương thức quản trị, phát triển kinh tế - xã hội..

- Dữ liệu về đất đai phải được làm sạch, thống nhất theo chuẩn được quy định tại Thông tư số 08/2025/TT-BCA ngày 05/2/2025 của Bộ Công an về Ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về cấu trúc thông điệp dữ liệu trao đổi với Cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia.

- Thực hiện theo nguyên tắc “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền”; gắn trách nhiệm người đứng đầu với kết quả thực hiện.

- Bảo đảm tuyệt đối về an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tổ chức triển khai xây dựng, hoàn thiện, vận hành và kết nối, chia sẻ CSDL quốc gia về đất đai.

- Kết quả đo đạc, đăng ký, lập hồ sơ phải được chuẩn hóa và cập nhật kịp thời vào cơ sở dữ liệu đất đai để khai thác, sử dụng hiệu quả.

- Ưu tiên tận dụng tối đa tài liệu, dữ liệu hiện có; không đầu tư dàn trải, tránh trùng lặp, lãng phí.

### **1.3. Phạm vi triển khai:**

- Về thời gian: 09 tháng, từ tháng 4/2026 đến hết ngày 31/12/2026.

- Về địa bàn: Toàn bộ 28 Thôn (xóm) trên địa bàn xã Vũ Dương.

- Về nhiệm vụ triển khai: (1) rà soát, làm sạch toàn bộ CSDL đất đai đã được xây dựng qua các thời kỳ tại các đơn vị cấp xã; (2) đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, xây dựng CSDL đất đai.

## **II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI**

### **2.1. Đẩy nhanh đo đạc bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai.**

- Tập trung triển khai đẩy nhanh tiến độ đo đạc, lập bản đồ địa chính, hồ sơ địa chính, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã, phấn đấu cơ bản hoàn thành trước ngày 30/12/2026. Tận dụng tối đa tài liệu đo đạc hiện có để cập nhật, chỉnh lý biến động đất đai, đăng ký đất đai, chuẩn hóa hồ sơ địa chính, làm sạch dữ liệu, khắc phục sai

khác, trùng lặp, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai theo quy định của Bộ Nông nghiệp và Môi trường. Tổ chức vận hành, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai thường xuyên, liên tục. Dữ liệu đất đai đã được xây dựng phải được đưa ngay vào quản lý, vận hành, khai thác, đảm bảo kết nối, chia sẻ dữ liệu với các hệ thống thông tin có liên quan theo quy định, phục vụ công tác quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp; liên thông giải quyết thủ tục hành chính giữa công chứng - đất đai - thuế.

## **2.2. Rà soát, phân loại dữ liệu đất đai.**

- Rà soát, thống kê đầy đủ số lượng thửa đất trên địa bàn; phân loại theo 03 nhóm: đã “đúng - đủ - sạch - sống”; đã có trong CSDL nhưng cần hoàn thiện; chưa xây dựng CSDL; xác định rõ các khu vực còn “trắng” dữ liệu, khu vực dữ liệu chất lượng thấp, khu vực ưu tiên xử lý theo từng giai đoạn.

## **2.3. Tổ chức làm giàu, làm sạch và hoàn thiện các thửa đất đã có trong CSDL nhưng chưa đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”.**

- UBND xã phối hợp với Văn phòng đăng ký đất đai hoàn thiện các thửa đất có trong CSDL nhưng chưa đảm bảo "đúng - đủ - sạch - sống"; tiếp nhận danh sách các thửa đất thuộc nhóm 2 cần đối chiếu với hồ sơ gốc mà Văn phòng đăng ký đất đai không có hồ sơ để đối chiếu hoặc không đối chiếu được (so sánh với bản đồ, giấy chứng nhận, sổ địa chính) và chuyển dữ liệu sau khi đối chiếu về Văn phòng đăng ký đất đai; số hóa bổ sung hồ sơ quét đối với các thửa đất chưa có dữ liệu thuộc tính; xác minh thực địa đối với hồ sơ pháp lý gốc mâu thuẫn, ranh giới tranh chấp, dữ liệu cũ qua nhiều thời kỳ; tổ chức đo đạc, chỉnh lý bản đồ đối với những nơi chỉ có dữ liệu thuộc tính; lập phiếu xác minh đối với trường hợp mâu thuẫn trong quá trình đối khớp dữ liệu.

## **2.4. Triển khai xây dựng CSDL đất đai đối với các thửa đất chưa có dữ liệu.**

- UBND xã, Công an xã: Thu thập bổ sung CCCD/CC, giấy chứng nhận và Scan/quét hồ sơ gửi Văn phòng đăng ký đất đai; lập phiếu xác minh đối với trường hợp mâu thuẫn trong quá trình đối khớp dữ liệu.

- Hoàn thiện quét (scan) Giấy chứng nhận, thẻ Căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất và xử lý theo quy định về dữ liệu đất đai phi cấu trúc; lưu trữ dưới định dạng tệp tin PDF (ở định dạng không chỉnh sửa được) và nhập các trường thông tin từ Giấy chứng nhận vào CSDL đất đai.

## **2.5. Đồng bộ CSDL đất đai của địa phương về CSDL quốc gia về đất đai tại Trung ương.**

- Văn phòng đăng ký đất đai Nam Định thực hiện đồng bộ dữ liệu thửa đất được vào CSDL quốc gia về đất đai.

- Kết nối, chia sẻ CSDL đất đai với các cơ quan tại địa phương để tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất và xác định nghĩa vụ tài chính cho người dân, doanh nghiệp.

### **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP, TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

#### **1. Giao Phòng Kinh tế:**

- Là cơ quan thường trực, tham mưu UBND xã ban hành Quyết định thành lập Ban chỉ đạo và Tổ công tác của xã; Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nội dung thuộc thẩm quyền, đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ, chất lượng và đúng tiến độ.

- Tham mưu cho UBND xã, phối hợp các cơ quan có liên quan rà soát, bố trí nhân lực, trang thiết bị và kinh phí để thực hiện nhiệm vụ đã được phân công đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả.

- Rà soát, tổng hợp các vướng mắc trong quá trình triển khai Kế hoạch, tham mưu Ban Chỉ đạo có phương hướng, giải pháp để tháo gỡ các khó khăn (nếu có). Là đầu mối tổng hợp, báo cáo kết quả định kỳ hàng tuần để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nông nghiệp và Môi trường, Công an tỉnh).

#### **2. Giao Công an Xã:**

- Phối hợp đối khớp, xác thực thông tin các loại chủ sử dụng đất qua với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư qua CCCD/CC, VneID cá nhân, mã định danh của tổ chức, kiểm tra, đánh giá an toàn thông tin.

- Bảo đảm an ninh, an toàn, bảo mật thông tin, dữ liệu của hệ thống đang vận hành tại địa phương, xây dựng phương án dự phòng, ứng phó khi xảy ra sự cố, bảo đảm phục vụ người dân, doanh nghiệp thông suốt, không bị gián đoạn

#### **3. Phòng Văn hoá – xã hội:**

- Xây dựng và triển khai các chương trình tuyên truyền, phổ biến về mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thành CSDL đất đai trong năm 2026; nhấn mạnh lợi ích thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp (giảm hồ sơ, giảm thời gian, minh bạch thông tin...); Vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp phối hợp cung cấp giấy tờ, thông

tin cần thiết để phục vụ việc làm giàu, làm sạch dữ liệu; khuyến khích thực hiện thủ tục hành chính qua môi trường điện tử; Thiết lập, công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc cập nhật, chỉnh lý dữ liệu đất đai; xử lý kịp thời các thông tin phản ánh chính đáng của người dân;

#### **4. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công:**

-Tuyên truyền phổ biến về mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thành CSDL đất đai trong năm 2026 trên các hệ thống phát thanh, truyền hình, báo, Website...của xã và các thôn (xóm).

#### **5. Các ông, bà Trưởng thôn (xóm):**

- Phối hợp chặt chẽ với UBND xã, phòng Kinh tế trong thực hiện triển khai Kế hoạch tăng cường công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

- Tiếp tục thực hiện và hoàn thành các nhiệm vụ thu thập, quét, số hóa, tạo lập cơ sở dữ liệu đối với các thửa đất ở đã cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn các thôn (xóm).

UBND xã Vũ Dương yêu cầu cơ quan, tổ chức, các cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện, đảm bảo tiến độ đã đề ra./.

#### ***Nơi nhận:***

- TT ĐU, TT HĐND xã;
- Các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Phòng KT; VHXH;
- Công an xã;
- Thôn trưởng (xóm);
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Bá Huấn**