

**ĐẢNG BỘ TỈNH NINH BÌNH  
ĐẢNG ỦY XÃ XUÂN TRƯỜNG**

**Số - CV/ĐU**

*V/v mời dự Hội nghị nghe báo cáo  
tiến độ, kết quả giải quyết đơn thư, vụ việc*

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

*Xuân Trường, ngày tháng 4 năm 2026*

- Kính gửi:**
- Thường trực Đảng ủy xã;
  - Đồng chí Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
  - Đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã;
  - Lãnh đạo các cơ quan: Văn phòng Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Kinh tế xã,
  - Cán bộ phụ trách công tác tiếp dân Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND&UBND xã; cán bộ Phòng Kinh tế xã có liên quan.

Thường trực Đảng ủy mời các đồng chí dự Hội nghị nghe báo cáo tiến độ, kết quả giải quyết đơn thư, vụ việc trên địa bàn xã.

**\* Thời gian: Từ 8h00 ngày 22/4/2026 (Thứ Tư).**

**\* Địa điểm: Phòng họp số 01 - Trụ sở Đảng ủy xã.**

**\* Phân công nhiệm vụ:**

- Giao UBND xã trên cơ sở kết quả giải quyết vụ việc theo Công văn số 375/UBND-KT ngày 31/3/2026, cập nhật đầy đủ các vụ việc, tiến độ giải quyết đến ngày 20/4/2026 và kiến nghị, đề xuất (nếu có); gửi báo cáo Thường trực Đảng ủy và các thành phần dự Hội nghị trước ngày 22/4/2026.

- Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị nội dung báo cáo đơn thư, vụ việc thuộc thẩm quyền giải quyết của Đảng ủy (nếu có); đồng thời, phối hợp với các cơ quan có liên quan thuộc UBND xã để cập nhật, bổ sung nội dung các vụ việc do cấp trên chuyển về thuộc thẩm quyền chỉ đạo của Đảng ủy vào biểu tổng hợp của UBND xã bảo đảm đầy đủ, thống nhất.

- Các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị tài liệu, hồ sơ vụ việc để phục vụ Hội nghị.

Đề nghị các đồng chí về dự Hội nghị đầy đủ, đúng giờ và chuẩn bị ý kiến phát biểu, thảo luận tại Hội nghị./.

**Nơi nhận:**

- Như trên,
- Trang TTĐT,
- Lưu VP Đảng ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Đỗ Văn Phong**

