

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ YÊN CƯỜNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KT

Yên Cường, ngày tháng 6 năm 2026

V/v triển khai thực hiện Chương trình
mỗi xã một sản phẩm (OCOP)
năm 2026

Kính gửi:

- Các hợp tác xã, doanh nghiệp, tổ hợp tác, hộ sản xuất, kinh doanh trên địa bàn xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Quyết định số 26/2026/QĐ-TTg ngày 22/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Bộ tiêu chí và quy trình đánh giá, phân hạng sản phẩm mỗi xã một sản phẩm (OCOP);

Thực hiện Công văn số 325/VPĐP-NV ngày 24/6/2026 của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh Ninh Bình về lập hồ sơ và quy trình đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn tỉnh.

UBND xã Yên Cường tuyên truyền, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân trên địa bàn đăng ký tham gia Chương trình OCOP với các nội dung sau:

1. Giới thiệu về Chương trình OCOP

- Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) là chương trình phát triển kinh tế nông thôn theo hướng phát huy nội lực và gia tăng giá trị sản phẩm đặc trưng của địa phương. Tham gia Chương trình OCOP giúp các chủ thể nâng cao chất lượng sản phẩm, xây dựng thương hiệu, mở rộng thị trường tiêu thụ, tăng khả năng tiếp cận các chính sách hỗ trợ của Nhà nước, góp phần phát triển sản xuất, nâng cao thu nhập và xây dựng nông thôn mới bền vững.

- UBND xã khuyến khích các hợp tác xã, doanh nghiệp, tổ hợp tác, hộ sản xuất có sản phẩm đặc trưng, sản phẩm truyền thống, sản phẩm có lợi thế của địa phương chủ động đăng ký tham gia Chương trình.

2. Chủ thể và sản phẩm tham gia

- Chủ thể tham gia gồm: hợp tác xã, tổ hợp tác, doanh nghiệp nhỏ và vừa, trang trại, hộ sản xuất, hộ gia đình có đăng ký kinh doanh; đối với nhóm sản phẩm dịch vụ du lịch cộng đồng, du lịch sinh thái và diềm du lịch còn bao gồm hội, hiệp hội, trung tâm điều hành hoặc tổ chức tương đương.

- Sản phẩm đăng ký thuộc một trong các nhóm: Sản phẩm đăng ký tham gia chương trình OCOP là các sản phẩm chủ lực, đặc trưng, tiêu biểu của địa phương thuộc 6 nhóm sản phẩm: Thực phẩm; đồ uống; dược liệu và sản phẩm từ dược liệu; hàng thủ công mỹ nghệ; sinh vật cảnh; dịch vụ du lịch cộng đồng, du lịch sinh thái và điểm du lịch. (**Lưu ý** : Sản phẩm lựa chọn phải là sản phẩm cụ thể của hộ kinh gia đình có đăng ký kinh doanh, doanh nghiệp hoặc HTX Ví dụ như các sản phẩm lạc nhân, dầu lạc, kẹo lạc, tinh bột nghệ, tinh bột sắn dây, rượu, giò chả, xúc xích, sản phẩm thủ công mỹ nghệ, rau sạch.....).

3. Hướng dẫn đăng ký tham gia

Các chủ thể có nhu cầu tham gia Chương trình chuẩn bị 01 bộ hồ sơ giấy và 01 bộ hồ sơ điện tử, gồm:

- Phiếu đăng ký đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP (Theo mẫu số 01);
- Báo cáo tự đánh giá về sản phẩm (Theo mẫu số 02);
- Hồ sơ minh chứng theo quy định (về nguyên liệu, công nghệ sử dụng, bao bì, nhãn mác, công bố chất lượng, các phiếu kiểm nghiệm định kỳ, thị trường tiêu thụ, sản lượng, doanh thu và các giấy tờ pháp lý khác có liên quan).

4. Tiếp nhận và hỗ trợ hoàn thiện hồ sơ

- UBND xã giao Phòng Nông nghiệp và Môi trường là đầu mối tiếp nhận hồ sơ đăng ký; hướng dẫn các chủ thể hoàn thiện hồ sơ, rà soát các điều kiện tham gia Chương trình và thực hiện các bước đánh giá thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã trước khi trình Hội đồng OCOP cấp tỉnh xem xét, đánh giá theo quy định.

- Để bảo đảm thời gian tổ chức đánh giá, phân hạng, đề nghị các chủ thể chủ động liên hệ Phòng Nông nghiệp và Môi trường xã ngay từ khi có nhu cầu đăng ký để được hướng dẫn về thủ tục hồ sơ (Theo quy định tại Quyết định 26/2026/QĐ-TTg: UBND cấp tỉnh tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh ít nhất 02 đợt trong năm. Đợt 01 trước ngày 30 tháng 6 đối với các hồ sơ được UBND cấp xã đề nghị trước ngày 30 tháng 4; đợt 02 trước ngày 30 tháng 12 đối với các hồ sơ được UBND cấp xã đề nghị trước ngày 30 tháng 10).

5. Tổ chức thực hiện

- Đề nghị Trưởng các thôn/xóm, uỷ ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội tăng cường tuyên truyền, phổ biến nội dung Công văn này đến các tổ chức, cá nhân trên địa bàn; vận động các chủ thể có sản phẩm tiềm năng đăng ký tham gia Chương trình OCOP.

- Các hợp tác xã, doanh nghiệp, tổ hợp tác và hộ sản xuất chủ động nghiên cứu Bộ tiêu chí OCOP, chuẩn bị hồ sơ theo quy định và phối hợp với UBND xã trong quá trình hoàn thiện hồ sơ, đánh giá và phân hạng sản phẩm.

- Đề nghị các đồng chí trưởng thôn/xóm lập danh sách các sản phẩm đăng ký tham gia Chương trình OCOP năm 2026 của thôn/xóm gửi về UBND xã qua phòng Nông nghiệp và Môi trường (*theo biểu đính kèm*) **trước ngày 15/7/2026** để có kế hoạch hướng dẫn hoàn thiện.

UBND xã Yên Cường đề nghị các cơ quan, đơn vị, các thôn và các chủ thể quan tâm phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Phòng Nông nghiệp và Môi trường xã Yên Cường để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch và các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hoá – xã hội;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Công Trình

THÔN/XÓM **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH SẢN PHẨM
ĐĂNG KÝ THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH OCOP NĂM 2026

STT	Tên sản phẩm	Cơ sở sản xuất	Địa chỉ	Người đại diện	Điện thoại liên hệ
1					
2					
3					
4					
5					

Yên Cường, ngày tháng 7 năm 2026
Người lập biểu

Mẫu số 01: Phiếu đăng ký đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**PHIẾU ĐĂNG KÝ**
Tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP
của tỉnh..... năm

1. Thông tin về đơn vị đăng ký:

- Tên đơn vị:
- Họ tên người đại diện pháp lý:.....
- Chức vụ:
- Địa chỉ liên hệ:
- Điện thoại:..... Email:

2. Tên sản phẩm:

3. Nhóm sản phẩm đăng ký (Ngành, Nhóm, Phân nhóm¹):4. Lần đăng ký đánh giá: Lần đầu Nâng hạng: Đánh giá lại:

5. Tài liệu kèm theo:

- Báo cáo đánh giá về sản phẩm theo Bộ tiêu chí (bản gốc, bản điện tử).
- Sản phẩm mẫu (số lượng):

Cam đoan những thông tin trong Phiếu đăng ký là đúng sự thật, chúng tôi xin cam kết tuân thủ các quy định về đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP, chịu trách nhiệm trước Hội đồng và pháp luật về Hồ sơ đăng ký đánh giá, phân hạng sản phẩm.

....., ngày..... tháng.....năm.....

ĐẠI DIỆN

(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

¹ Theo Phụ lục I về Danh mục phân loại sản phẩm tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.

PHẦN DÀNH CHO CƠ QUAN QUẢN LÝ

DÀNH CHO ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ

Phiếu số:-...../PĐK- (Mã tỉnh) - (Mã xã) - (Năm)

Ngày

nhận:.....

Người tiếp nhận:.....Chữ ký:

.....

Cơ quan tiếp nhận

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

DÀNH CHO CƠ QUAN QUẢN LÝ OCOP CẤP TỈNH

Phiếu số:-...../PĐK- (Mã tỉnh) - (Mã xã) - (Năm)

Ngày nhận:.....

Người tiếp nhận:.....Chữ ký:

Cơ quan tiếp nhận

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 02: Báo cáo tự đánh giá về sản phẩm**BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ VỀ SẢN PHẨM**
(Dành cho chủ thể có sản phẩm đăng ký)**Phần I**
THÔNG TIN CHUNG

1. Tên chủ thể:
2. Loại hình tổ chức:
3. Địa chỉ:
4. Điện thoại: Email:
5. Tên người đại diện pháp luật:
 - Họ tên:
 - Giới tính:(Nam/nữ); Dân tộc:
 - Địa chỉ thường trú:
6. Ngày thành lập/đăng ký kinh doanh:..... Số giấy đăng ký (nếu có):
.....
7. Tên sản phẩm/dịch vụ, mô tả về quy cách sản phẩm, tiêu chuẩn:
.....
.....

Đánh dấu (✓) vào mục tương ứng:

- a) Giấy đăng ký kinh doanh:
- b) Đã công bố chất lượng sản phẩm theo quy định:
- c) Đã có các điều kiện sản xuất theo quy định:
 - Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật cho sản xuất sản phẩm:
 - Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất bắt buộc theo quy định cho sản phẩm (đối với các sản phẩm bắt buộc theo quy định):
- d) Đã có đăng ký sở hữu trí tuệ:
 - + Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu:
 - + Văn bản ghi nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu tập thể, nhãn hiệu chứng nhận:
 - + Bằng sáng chế
 - + Bằng độc quyền kiểu dáng công nghiệp:

+ Giấy chứng nhận bản quyền tác giả

+ Khác (ghi rõ):

8. Lịch sử hình thành của chủ thể (nêu các giai đoạn hình thành và phát triển):

.....

9. Cơ cấu tổ chức của chủ thể:

.....

Phần II

KẾT QUẢ THỰC HIỆN PHƯƠNG ÁN SẢN XUẤT KINH DOANH

Nội dung yêu cầu: Đánh giá kết quả triển khai phương án sản xuất, kinh doanh của chủ thể theo Phương án sản xuất, kinh doanh khi tham gia OCOP.

Lưu ý: trình bày rõ một số nội dung sau:

- Tổ chức vùng nguyên liệu, công nghệ sản xuất, sơ chế, chế biến, đóng gói sản phẩm của chủ thể.

- Sự thay đổi về chất lượng sản phẩm: chất lượng, tiêu chuẩn chất lượng, bao bì, nhãn mác, hình thức đóng gói,...

- Thị trường phân phối sản phẩm.

- Kết quả sản xuất, kinh doanh: doanh thu, lợi nhuận.

Phần III

ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN THEO BỘ TIÊU CHÍ SẢN PHẨM OCOP

- Căn cứ vào Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP tương ứng với sản phẩm đăng ký, chủ thể tự đánh giá về kết quả (điểm số) có thể đạt theo thứ tự từng tiêu chí.

- Mô tả, chứng minh về kết quả tương ứng (mô tả, tài liệu minh chứng cho nội dung mô tả, được sắp xếp theo thứ tự các chỉ tiêu trong Bộ tiêu chí).

- Tài liệu minh chứng kèm theo vào phụ lục của Báo cáo, tham khảo hướng dẫn theo bảng dưới đây:

TT	Nội dung	Yêu cầu
-	Giấy đăng ký kinh doanh	Bản sao chứng minh hoạt động kinh doanh hợp pháp (đối với các đơn vị/cá nhân có đăng ký kinh doanh)
-	Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất	Bản sao (đối với sản phẩm cần phải có giấy chứng nhận theo quy định hiện hành)

TT	Nội dung	Yêu cầu
-	Nguồn gốc nguyên liệu, vùng nguyên liệu, liên kết chuỗi	Bản sao tài liệu: Giấy xác nhận an toàn thực phẩm đối với vùng nguyên liệu, hợp đồng mua bán/hợp đồng nguyên tắc, thỏa thuận liên kết, thanh lý hợp đồng, hóa đơn chứng từ hợp lệ... chứng minh nguồn gốc nguyên liệu, liên kết chuỗi.
-	Bảo vệ môi trường, sử dụng công nghệ theo hướng bền vững	Bản sao hồ sơ, thủ tục về môi trường theo quy định; hình ảnh minh chứng về thực hiện giải pháp bảo vệ môi trường; hình ảnh, mô tả công nghệ sử dụng theo hướng bền vững.
-	Sử dụng lao động địa phương	Danh sách lao động đóng bảo hiểm có xác nhận của chủ thể, bao gồm cả nơi thường trú.
-	Tăng trưởng sản xuất kinh doanh	- Bản sao Tài liệu minh chứng kết quả phân loại hợp tác xã hoặc báo cáo tài chính 2 năm gần nhất. - Bản sao Báo cáo tài chính của chủ thể 2 năm gần nhất.
-	Sở hữu trí tuệ	Minh chứng thể hiện Đơn đăng ký nhãn hiệu đã được cơ quan có thẩm quyền chấp nhận hoặc công bố. Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu; văn bằng ghi nhận quyền sử dụng chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu tập thể, nhãn hiệu chứng nhận; Bằng sáng chế, Bằng độc quyền kiểu dáng công nghiệp,...
-	Phát triển thị trường, hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại	Bản sao tài liệu: Hợp đồng, cam kết, ký gửi, đặt hàng, biên nhận, hóa đơn, chứng từ để minh chứng xác nhận về phân phối sản phẩm, xuất khẩu sản phẩm, hoạt động xúc tiến thương mại...
-	Quảng bá sản phẩm	Tài liệu minh chứng về website, hoạt động quảng bá.
-	Câu chuyện về sản phẩm	Bản sao tờ rơi, hình ảnh, phim, ghi âm... minh chứng về câu chuyện của sản phẩm
-	Công bố chất lượng sản phẩm	Bản sao tài liệu, chứng minh chất lượng sản phẩm được công bố
-	Phiếu kết quả kiểm nghiệm chỉ tiêu chất lượng, an toàn thực phẩm theo tiêu chuẩn công bố	Bản sao tài liệu chứng minh đạt tiêu chuẩn chất lượng, an toàn thực phẩm.
-	Mã số mã vạch, tem truy xuất nguồn gốc,	Bản sao tài liệu, chứng minh mã, tem, sở hữu thương hiệu...

TT	Nội dung	Yêu cầu
-	Hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, kiểm soát chất lượng	Bản sao tài liệu: chứng nhận Hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến, chứng minh hệ thống quản lý đạt tiêu chuẩn
-	Giải thưởng của sản phẩm, bình chọn của các tổ chức uy tín trong nước và quốc tế...	Bản sao tài liệu, minh chứng về các thành tích, giải thưởng, bình chọn...

Đối với sản phẩm đăng ký đánh giá, phân hạng lại: Cần rà soát, cập nhật những nội dung mới và đánh giá về những thay đổi, kết quả đạt được sau 3 năm được công nhận OCOP: về nguyên liệu, công nghệ sử dụng, bao bì, nhãn mác, công bố chất lượng, thị trường tiêu thụ, sản lượng, doanh thu; bổ sung các giấy tờ minh chứng pháp lý có thời hạn;....

Phần IV

KẾ HOẠCH SẢN XUẤT, KINH DOANH

Trình bày những định hướng, kế hoạch của chủ sở hữu trong thời gian tới về phát triển sản phẩm, tổ chức sản xuất, thị trường.

....., ngày..... tháng..... năm.....
ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA CƠ SỞ
(Ký, họ tên, đóng dấu)